
*Государственное бюджетное дошкольное образовательное организация
детский сад № 6 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 6 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА)*

ПРИНЯТ

на Общем собрании работников
Образовательного учреждения
(протокол от 31.08.2022 № 1)

РАССМОТРЕН

Педагогическим советом
Образовательного учреждения
(протокол от 31.08.2022 № 1)

С учетом мотивированного мнения

Совета родителей (законных
представителей)
(протокол от 30.08.2022 № 1)

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего ГБДОУ детского сада № 6
Василеостровского района Ю.В. Румянцевой
от 31.08.2022 № 55

**ПЛАН РАБОТЫ НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 6 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Содержание

Общие сведения	3
Раздел I. Анализ работы за 2021-2022 учебный год	6
1.1 Анализ рисков и возможностей с использованием инструментария МКДО для планирования работы в 2022-2023 учебном году.	6
1.2 Анализ выполнения плана работы за 2021-2022 учебный год	12
Раздел II. План работы на 2022-2023 учебный год	16
2.1 Цели и задачи	16
2.2 Основные направления развития организации в 2022-2023 учебном году	16
2.3 Мероприятия по реализации плана в 2022-2023 учебном году	18
2.4 Ожидаемые результаты выполнения плана 2022-2023 уч. года	40
Раздел III. Система внутреннего мониторинга	42
3.1 Критерии эффективности реализации плана в 2022-2023 учебном году	42
3.2 Контроль за организацией образовательного процесса	42
3.3 Циклограмма проведения оперативного контроля	42
Приложения к плану на 2022-2023 учебный год:	45
1. План Совета родителей (законный представителей)	46
2. План мероприятий по пожарной безопасности	48
3. Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей	50
4. План работы по предупреждению детского травматизма	51
5. Реализация проектной деятельности воспитателей и специалистов в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования.	57
6. План летней оздоровительно-профилактической работы на 2022-2023 учебный год	58
7. Отчет о планируемом повышении квалификации педагогов на 2022-2023 год	73
8. План аттестации педагогов в 2022-2023 учебном году	75
9. Программа наставничества для педагогического персонала в ГБДОУ детском саду № 6 Василеостровского района на 2022-2023 учебный год	77

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Годовой план Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее - ДОУ) разработан в соответствии со следующими документами:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 ОБ утверждении санитарных правил и норм СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ✓ Уставом ДОУ;
- ✓ Программой развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2020-2025 годы.

Адрес ведения образовательной деятельности: 199034, Санкт-Петербург, 8-я линия В.О., д.19, литера А

Телефон/факс: 8(812)323-39-51.

Язык образования – русский.

Основная цель деятельности ДОУ является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности ДОУ является реализация образовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и реализация образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи, задержкой психического развития) в группах

компенсирующей направленности. Деятельность учреждения осуществляется исходя из принципа неукоснительного соблюдения законных прав всех субъектов образовательного процесса.

В ДОУ функционируют:

3 общеразвивающие группы, укомплектованные в соответствии с возрастными нормами:

- ✓ группа раннего возраста № 3 для детей 2-3 лет;
- ✓ вторая младшая группа № 4 для детей 3-4 года;
- ✓ средне-старшая группа № 6 для детей 4-6 лет;

6 компенсирующих групп, укомплектованные в соответствии с возрастными нормами и направлениями ТПМПК Василеостровского района:

- ✓ средняя компенсирующая группа № 2 для детей 4-5 лет с ТНР;
- ✓ старшая компенсирующая группа № 1 для детей 5-6 лет с ТНР;
- ✓ старшая компенсирующая группа № 8 для детей 5-6 лет с ТНР;
- ✓ подготовительная компенсирующая группа № 5 для детей 6-7 лет с ТНР;
- ✓ подготовительная компенсирующая группа № 7 для детей 6-7 лет с ТНР;
- ✓ разновозрастная компенсирующая группа № 9 для детей 4-7(8) лет с ЗПР.

Логопедический пункт для детей с 5 до 7 лет, не посещающих ДОУ, имеющих заключение ТПМПК Василеостровского района.

Количество мест: 175 человек. Наполняемость: 100 %

По наполняемости группы соответствуют санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. Все группы работают, в соответствии с Уставом, в режиме полного рабочего дня (12 часов) при пятидневной рабочей неделе.

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с 07.00 до 19.00, выходные: суббота и воскресенье, и дни, установленные законодательством РФ.

Принципы составления годового плана, сформулированы в соответствии с письмом Министерства просвещения РФ от 07.06.2019 № 07-3760 «О программе развития образовательной организации»:

Актуальность – нацеленность на решение ключевых вопросов развития организации в рамках реализации проекта.

Прогностичность – ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление образовательной организацией, учет направлений развития системы образования, изменений социальной ситуации.

Эффективность – достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов в рамках риск-ориентированного мышления.

Реалистичность и реализуемость – соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям организации.

Полнота и целостность – наличие системного образа организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

Для успешной реализации годового плана обеспечиваются **психолого-педагогические условия**:

- ✓ уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- ✓ использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их психолого-возрастным и индивидуальным способностям;
- ✓ построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- ✓ поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- ✓ поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических видах деятельности;
- ✓ возможность выбора детьми материалами, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- ✓ защита от всех форм физического и психического насилия;
- ✓ поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

РАЗДЕЛ I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1 Анализ рисков и возможностей с использованием инструментария МКДО-2021 для планирования работы в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Текущий уровень	Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов			Уровень риска
			Благоприятные возможности	Уровень	Риски	
1	Образовательные ориентиры	4	Целевые ориентиры прописаны в образовательной концепции, включенной в программу развития образовательного учреждения на 2022-2025 гг., а также указаны целевом разделе реализуемых образовательных программ, принятых на педагогическом совете 31.08.2022.	4	Изменение нормативно-правовой базы, направленное на повышение роли патриотического воспитания, которое может потребовать корректировку образовательных ориентиров.	1
2	Образовательная программа	3	Образовательные программы, принятые на педагогическом совете 31.08.2022, соответствуют районным методическим рекомендациям, в них включены показатели эффективности реализации, перспективные планы по основным компонентам образовательного процесса.	4	Низкие риски, образовательные программы написаны на уровне, превышающем требования ФГОС ДО	0
3	Содержание образовательной деятельности	3	Содержание образовательной деятельности построено с учетом требований индивидуализации и включает применение современных педагогических технологий. Педагогами в 2021-2022 уч .году освоены новые педагогические	3	Внедрение педагогических технологий, предъявляющих высокие требования к оснащению образовательной среды образовательной организации ограничено	2

			технологии: «Детская журналистика», «Тимбилдинг», «Биоэнергопластика», «Буктрейлер», «Социальные акции».		возможностями финансирования образовательной организации. Отсутствие описания разработок в области формирования предпосылок функциональной грамотности	
4	Образовательный процесс	3	В образовательной организации разработана вариативная модель регламентации образовательной деятельности, учитывающей индивидуальные потребности обучающихся. Основные структурные компоненты образовательного процесса прописаны в образовательных программах, принятых на Педагогическом совете ДОУ 31.08.2022.	3	Использование информационных технологий имеет возрастные ограничения, требуется поиск новых форм использования информационных технологий.	1
5	Образовательные условия	2	В образовательной организации отсутствуют педагогические вакансии, штат укомплектован педагогами, соответствующими требованиям действующих профстандартов. Образовательной организацией заключены договоры о целевом обучении в 2022 году.	3	У образовательной организации отсутствует собственная прогулочная площадка (требуется заключить договор с муниципалитетом об использовании прогулочных площадок) У образовательной организации отсутствует	3

			<p>В образовательной организации разработано и реализуется положение о самообразовании педагогов.</p> <p>В 2021-2022 уч. году в РППС ДОО произошли следующие изменения: приобретен портативный проектор и переносной экран для мобильного перемещения видеотехники по ДОО, изготовлены пособия и дидактические материалы по ранней профориентации.</p> <p>В 2021-2022 уч. году закуплены следующие методические материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Развитие речи детей 3-4 лет» О.С. Ушакова (1 шт.) - «Развитие речи детей 4-5 лет» О.С. Ушакова (2 шт.) - «Экологические проекты в детском саду» О.М. Масленникова (1 шт.); - «Формирование экологической культуры дошкольников» Л.Г. Киреева (1 шт.) - «Игровые здоровьесберегающие технологии» Н.А. Деева (1 шт.) - «Психологическая и логопедическая диагностика детей с ОВЗ» С.Ю. Танцюра (1 шт.) - «Азбука общения. Коррекционно- 		<p>собственный бассейн.</p> <p>Организации требуется внедрение модели наставничества «педагог-педагог».</p>	
--	--	--	---	--	---	--

			<p>развивающая программа по альтернативной коммуникации» С.Ю. Танцюра (1 шт.)</p> <p>- «Игровые упражнения для развития речи у неговорящих детей» С.Ю. Танцюра (1 шт.)</p> <p>- «Логопедические занятия для детей с нарушением интеллекта» Ю.Б. Головицина (1 шт.)</p> <p>- «Специальная индивидуальная программа развития для детей с нарушением интеллекта» Т.Ф. Баранова (1 шт.)</p> <p>- «Научите меня говорить правильно!» О.И. Крупенчук (4 шт.)</p> <p>- «Пословицы и поговорки» демонстрационный материал Т.А. Шорыгина (1 шт.)</p> <p>- «Крылатые выражения» демонстрационный материал Т.А. Шорыгина (1 шт.)</p> <p>- по знакомству с живописью: «Иван Шишкин», «Жанровая живопись», «Пейзаж», «Натюрморт», «Культурные практики».</p> <p>Пополнена библиотека методического кабинета на 33 единицы хранения.</p> <p>Образовательное учреждение получило в ноябре 2021 года доступ к районной электронной базе</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			знаний.			
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	2	<p>В направлении «Доступная среда» в 2021-2022 уч. году внедрена пространственная навигация внутри образовательной организации, а также имеется тактильная разметка для слабовидящих, пандус телескопический двухсекционный, звуковой маяк и индукционная петля для слабослышащих.</p> <p>В 2021-2022 уч. году в образовательной организации в соответствии с поручением отдела образования внедрены индивидуальные образовательные маршруты детей-инвалидов.</p>	3	Отсутствие педагогов с дефектологическим образованием в области сурдопедагогики. Конструктивные условия зданий, в которых располагается ДОУ не позволяют организовать доступность для всех категорий инвалидов.	3
7	Взаимодействия с родителями	3	<p>В 2021-2022 уч. году проведены запланированные мероприятия с родителями в полном объеме.</p> <p>Апробирована работа в творческой группе «Детская журналистика».</p> <p>По итогам диагностики родителей выпускников в 2022 году – высокий уровень удовлетворенности родителей.</p>	3	Низкие риски	0
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3	В 2021-2022 уч. году проведены запланированные мероприятия в области здоровьесбережения, в том числе проведены краткосрочные проекты по здоровьесбережению во	3	Выстроенная модель образовательной деятельности уязвима при превышении эпидемического порога	2

			<p>всех возрастных групп («Быть здоровыми хотим» группа № 1, «Азбука здоровья» - № 2, «Кушай за маму, кушай за папу» - № 3, «Мы спортсмены!» - № 4, «За здоровьем в детский сад!» - № 5, «Мы за ЗОЖ!» - № 6, «Природа – источник здоровья» - № 7, «Полезные и вредные продукты» - № 8, «Я здоровым быть хочу!» - № 9)</p> <p>В 2022 году обновлены локальные нормативные акты по охране труда и защите персональных данных в соответствии с требованиями изменившейся нормативно-правовой базы и политикой импортозамещения.</p>		<p>инфекционных заболеваний.</p> <p>Изменение нормативно-правовой базы в области охраны труда и безопасности.</p>	
9	Управление и развитие	3	<p>Реализованы проекты программы развития в объеме, предусмотренном на дату составления плана работы ДОУ.</p> <p>Внедрено ВСОКО в полном объеме, в 2022 году внедрена новая система самообследования, соответствующая требованиям региональной модели оценки качества образования, представлены в отдел образования отчеты о внедрении ВСОКО.</p> <p>В 2022 году внедрена новая система годового планирования.</p>	4	Изменение нормативно-правовой базы в области документирования дошкольного образования.	1

В результате анализов рисков и возможностей определены следующие направления работы, актуальные в 2022-2023 уч. году:

- ✓ Внедрение проектов по направлению «Наставничество»: «Педагог-педагог», в соответствии с указом Президента РФ от 27.06.2022 № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника».
- ✓ Апробация нового календарного плана воспитательной работы с учетом актуального примерного календарного плана воспитательной работы, утвержденного заместителем Министра просвещения Российской Федерации Д.Е. Грибовым 10.06.2022 №ДГ-120/06-ВН, с акцентом на патриотическом воспитании.
- ✓ Разработка методического сопровождения пропедевтики формирования функциональной грамотности у дошкольников.
- ✓ Разработка и внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
- ✓ Разработка и коррекция документального сопровождения в связи с изменением нормативно-правовой базы в области охраны труда.
- ✓ Формирование базы знаний образовательной организации по направлению: «Инклюзивное образование и работа с детьми-инвалидами».

Вывод: По итогам анализа рисков и возможностей определены основные направления работы ГБДОУ детского сада № 6 Василеостровского района в 2022-2023 учебном году.

1.2 Анализ выполнения плана работы за 2021-2022 учебный год

Результативность работы по снижению рисков

	Образовательная область	Задачи плана 2021-2022 уч. год	Выполненные мероприятия
1	Образовательные ориентиры	-	-
2	Образовательная программа	-	Приняты новые образовательные программы дошкольного образования в связи с вступлением в силу Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся"
3	Содержание образовательной деятельности	Совершенствование работы педагогов по экологическому образованию обучающихся	Творческой группой педагогов на по формированию основ экологического воспитания дошкольников «Мир, в котором мы живем» был составлен и реализован план работы на учебный год.
4	Образовательный процесс	Совершенствование работы педагогов по экологическому	Обучающимися были изготовлены гербарии клумбовых растений, кормушки для птиц, собраны экологические коллекции из семян,

		образованию обучающихся	<p>ракушек, камней, создан «Зимний сад», откорректированы паспорта экологических тропинок, регулярно фиксировались наблюдения в календарях природы и погоды, выращивались посадки с фиксацией наблюдений за ними. Прошел тематический праздник «День Земли», экологическая викторина «Мы друзья природы», организована выставка детского творчества «Наши любимые питомцы», оформлены альбомы «Сказочные растения», «Цветущий календарь». В июне был проведен конкурс экологических плакатов «Чистая планета», изготовлены памятки. Для педагогов творческая группа составила картотеки листовок и памяток, видеороликов, дидактических игр по экологической культуре с учетом возраста, сезонности. Для родителей были подготовлены стендовые красочные консультации «Мы – друзья природы», «Отдых на Васильевском острове», фотопрезентация конкурсных работ «Волшебные листья».</p> <p>На группах с сентября по конец ноября была организована воспитателями проектная деятельность по экологическому воспитанию. Наиболее интересными были следующие проекты: «Осень золотая» (младше-средняя группа № 4), «Природа вокруг нас» (старшая группа № 7).</p> <p>В сентябре в ДОУ прошел конкурс творческих работ «Волшебные листья» с привлечением родителей, педагогов и воспитанников, награждением победителей памятными подарками и благодарностями.</p>
5	Образовательные условия	Содействовать повышению профессиональной компетентности педагогических кадров посредством внутрифирменного обучения	<p>Реализован план-график внутрифирменного обучения педагогов по повышению квалификации на 100%.</p> <p>В декабре успешно проведена педагогическая гостиная «Обучение коммуникативным тактикам и правилам («Школа диалога»)), презентован опыт работы в виде иллюстрированного «Кодекса этики дошкольника». В феврале проведена консультация на тему «Организация родительских гостиных». В апреле - семинар-практикум на тему «Социально-личностное</p>

			развитие детей дошкольного возраста».																								
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	Совершенствование системы психолого-педагогического, логопедического сопровождения ребенка и семьи в целях коррекции имеющихся проблем в развитии.	Образовательная организация участвовала в районном фестивале «Осенняя мозаика», учителя-логопеды являлись членами районного учебно-методического объединения учителей-логопедов и учителей-дефектологов.																								
7	Взаимодействия с родителями	Вовлечение родителей в образовательный процесс через реализацию социально-ориентированных детско-родительских проектов, направленных на формирование позитивного отношения обучающихся к разным видам труда, знакомству с профессиями. Организовывать раннюю профориентационную работу с дошкольниками	Реализованы следующие проекты: «Мы выбираем будущее», «В мире профессий», «Все работы хороши, выбирай на вкус». Апробировано перспективное планирования по ранней профориентации. На педсовете были представлены результаты тематического контроля «Состояние работы в дошкольных группах по формированию представлений о социальной значимости труда взрослых в процессе ознакомления детей дошкольного возраста с профессиями».																								
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	Совершенствование работы педагогического коллектива по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством развития социально-ориентированной проектной деятельности в области здоровьесбережения	<p>Служба здоровьесбережения реализовала свой план на 100%</p> <p>Реализованные проекты в группах:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Название проекта</th> <th>Проблема</th> <th>Продукт (результат)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Быть здоровыми хотим</td> <td>Соблюдение режима; закаливание</td> <td>Д/игра «Режим дня», рисунки, алгоритмы закаливания</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Азбука здоровья</td> <td>Что помогает нам, чтобы быть здоровыми?</td> <td>Книга «Азбука здоровья»</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Кушай за маму, кушай за папу</td> <td>Что полезно есть?</td> <td>Выставка дет. работ</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Мы спортсмены!</td> <td>Низкая двигательная активность</td> <td>Фотоотчет</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>За здоровьем в</td> <td>Как сберечь здоровье</td> <td>Фотоотчет, квест</td> </tr> </tbody> </table>	№	Название проекта	Проблема	Продукт (результат)	1	Быть здоровыми хотим	Соблюдение режима; закаливание	Д/игра «Режим дня», рисунки, алгоритмы закаливания	2	Азбука здоровья	Что помогает нам, чтобы быть здоровыми?	Книга «Азбука здоровья»	3	Кушай за маму, кушай за папу	Что полезно есть?	Выставка дет. работ	4	Мы спортсмены!	Низкая двигательная активность	Фотоотчет	5	За здоровьем в	Как сберечь здоровье	Фотоотчет, квест
№	Название проекта	Проблема	Продукт (результат)																								
1	Быть здоровыми хотим	Соблюдение режима; закаливание	Д/игра «Режим дня», рисунки, алгоритмы закаливания																								
2	Азбука здоровья	Что помогает нам, чтобы быть здоровыми?	Книга «Азбука здоровья»																								
3	Кушай за маму, кушай за папу	Что полезно есть?	Выставка дет. работ																								
4	Мы спортсмены!	Низкая двигательная активность	Фотоотчет																								
5	За здоровьем в	Как сберечь здоровье	Фотоотчет, квест																								

				детский сад!	в детском саду?	
			6	Мы за ЗОЖ!	Что такое здоровый образ жизни?	Стенгазета «Мы за ЗОЖ!»
			7	Природа – источник здоровья	Как природа помогает стать здоровым?	Иллюстрации к сказкам о здоровье
			8	Полезные и вредные продукты	Какая пища здоровая, а какая нет, почему?	Плакат «Здоровое меню дошкольника»
			9	Я здоровым быть хочу!	Малая подвижность воспитанников	Книжки-малышки
9	Управление и развитие	-	В связи с вступлением в силу новых показателей региональной модели оценки качества (Распоряжение Комитета по образованию от 17.08.2021 № 2314-р « О внесении изменения в Распоряжение Комитета по образованию от 03.07.2019 № 1987-р») изменено положение о составлении отчета по самообследованию.			

Мониторинг эффективности годового плана в части достижения целей

Драйверы развития: области «Образовательные программы», «Управление и развитие», что связано с изменением нормативно-правовой базы.

РАЗДЕЛ II ПЛАН РАБОТЫ НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1. Цели и задачи работы ДОО на 2022 – 2023 учебный год

Цель: создание образовательного пространства в ГБДОУ детском саду № 6 Василеостровского района, в соответствии с актуальными образовательными ориентирами с учетом потенциала и устоев организации.

Задачи:

- ✓ Организовать работу по наставничеству в образовательной организации, внедрению проектов: «Педагог-педагог».
- ✓ Апробировать новый календарный план воспитательной работы.
- ✓ Разработать методическое сопровождения пропедевтики формирования функциональной грамотности у дошкольников.
- ✓ Разработать и внедрить новые дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, соответствующие запросам родителей (законных представителей).
- ✓ Модернизировать работу в области охраны труда и безопасности в связи с изменением нормативных актов в области охраны труда и реализации политики импортозамещения.
- ✓ Внедрить пакет документации по направлению: «Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами» с акцентом на инклюзивное образование и работу с детьми-инвалидами.

2.2 Основные направления развития организации в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Текущий уровень организации	Направления развития	
			Направления развития в соответствии с МКДО	Мероприятия
1	Образовательные ориентиры	3,87	Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития. Работа психолого-педагогических консилиумов, в том числе по итогам диагностики.
2	Образовательная программа	3,08	Основная образовательная программа ДОО,	Принятие и реализация новой редакции образовательных программ дошкольного образования, в соответствии с

			адаптированная основная образовательная программа ДОО для детей с ОВЗ, образовательные программы ДОО	ежегодными изменениями примерного календарного плана воспитательной работы и организационного раздела. Разработка методического сопровождения преемственности формирования функциональной грамотности в рамках дошкольного образования. Внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам родителей (законных представителей).
3	Содержание образовательной деятельности	3,22	Речевое развитие в билингвальной / полилингвальной среде	Разработка документирования речевого развития в билингвальной / полилингвальной среде.
4	Образовательный процесс	3,22	Поддержка инициативы дошкольников Игра Проектно-тематическая деятельность Исследовательская деятельность и экспериментирование Использование информационных технологий	Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик. Проведение недели игровых проектов. Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки. Внедрение отечественных электронных образовательных ресурсов и программного обеспечения для реализации задач образовательной деятельности.
5	Образовательные условия	3,24	Предметно-пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам ДОО Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)	Обновление оборудования для игр на прогулках, озеленение прогулочных площадок, установка стендов безопасности на прогулочных площадках. Разработка новых общественных пространств вне выделенных групповых пространств (зимний сад, уголок безопасности, выставочный центр)
6	Условия получения	2,95	Работа с детьми-	Проведение семинара «Инклюзивное образование в

	дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами		инвалидами	общеразвивающей группе детского сада» Проведение ежегодного мониторинга по организации работы с детьми-инвалидами. Внедрение индивидуального образовательного маршрута ребенка-инвалида. Проведение мероприятий по повышению доступности образовательной организации для инвалидов
7	Взаимодействия с родителями	3,47	Участие родителей в образовательной деятельности	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации, в том числе ведение группы в системе Госпаблики Проведение детско-родительских проектов. Деятельность Совета родителей (законных представителей). Участие в деятельности районной творческой группы «Детская журналистика»
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3,04	Качество питания Организация медицинского сопровождения Безопасность	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию. Модернизация системы охраны труда образовательной организации в связи с изменением нормативно-правовой базы.
9	Управление и развитие	3,33	Управление качеством дошкольного образования в ДОУ	Переход на новый формат плана образовательной организации на учебный год, учитывающий результаты МКДО.

2.3 Мероприятия по реализации плана в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Меры, мероприятия	Ответственный исполнитель	Плановый срок реализации	Планируемый результат	Критерий эффективности
Образовательные ориентиры					
1	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития.	Старший воспитатель	В течение учебного года	100% педагогов имеют положительный опыт конструирования индивидуальных образовательных	Вовлечение персонала не менее 25%

				маршрутов (далее – ИОМ)	
2	Работа психолого-педагогических консилиумов.	Старший воспитатель Члены ППк	Сентябрь, декабрь 2022, май 2023 – по итогам диагностики По мере необходимости в течение учебного года по реализации ИОМ	Индивидуальное планирование в календарно-тематическом планировании на основе результатов диагностики. Выявление детей с подозрением на ОВЗ для направления на ПМПк (территориального и городского уровней). Определение динамики коррекционно-развивающей работы. Индивидуализация образования (ведение ИОМ).	Документирование (протоколы, ИОМ), соблюдение сроков, вовлечение родителей (законных представителей).
Образовательная программа					
1.	Принятие и реализация новой редакции образовательных программ дошкольного образования, в соответствии с ежегодными изменениями примерного календарного плана воспитательной работы и организационного раздела.	Педагогический совет ДОУ	Август 2022 2022-2023 учебный год	Соответствие образовательных программ действующим требованиям законодательства	Соблюдение сроков, наличие требуемых элементов, вовлечение персонала не менее 80% Оценка качества новой редакции Педагогическим советом ДОУ

2.	Разработка методического сопровождения пропедевтики формирования функциональной грамотности в рамках дошкольного образования.	Педагогический совет ДОУ	Апрель 2023	Методическое сопровождение представлено в рамках мероприятий РМО, внедрено в образовательный процесс	Оценка качества методических разработок Педагогическим советом ДОУ
3.	Внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам родителей (законных представителей).	Педагогический совет ДОУ	Декабрь 2022	Новые дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы получили положительную оценку по шкале удовлетворенности родителями (законными представителями), обучающиеся участвуют в конкурсах.	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОУ
Содержание образовательной деятельности					
1.	Разработка документирования речевого развития в билингвальной / полилингвальной среде.	Педагогический совет ДОУ	Май 2023	Разработан пакет ЛНА и методических разработок	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОУ
2.	Мероприятия, направленные на расширение кругозора обучающихся: - Организация экскурсии в детскую библиотеку. - Проведение тематических мероприятий в соответствии с реализуемой образовательной программой.	Старший воспитатель	В течение 2022-2023 учебного года	Положительная динамика интереса и познавательной активности обучающихся	Наличие новостей о мероприятиях на новостной ленте официального сайта ДОУ

	Организация межгрупповое взаимодействие в рамках событийного праздничного календаря в соответствии с учебно-календарным графиком.				
Образовательный процесс					
1.	Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик.	Старший воспитатель	Январь 2023 года	Педагогами приобретен опыт организации индивидуальных проектов и культурных практик.	Результаты конкурса рассмотрены на Педагогическом совете ДОУ
2.	Проведение недели игровых проектов.	Воспитатели	Лето 2023 года	Пополнена база знаний по направлению «Игровые проекты»	Не менее 1 проекта в каждой группе
3.	Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки.	Воспитатели	Февраль 2023 года	Пополнена база знаний исследовательской деятельности и экспериментирования	Не менее 1 проекта в каждой группе на средних, старших и подготовительных группах.
4.	Внедрение отечественных электронных образовательных ресурсов и программного обеспечения для реализации задач образовательной деятельности.	Ответственный за информатизацию	В течение 2022-2023 уч. года	В образовательную деятельность внедрены новые отечественные ЭОР и, или ПО	Не менее 2-х ЭОР или ПО
5.	Проведение цикла праздничных событий, в рамках календарного плана воспитательной работы	педагоги	В течение 2022-2023 уч. года	Деятельность образовательной организации по направлению воспитательной работы соответствует требованиям	Выполнение календарного плана воспитательной работы на 2022-2023 учебный год

				действующего законодательства	
Образовательные условия					
1.	Обновление оборудования для игр на прогулках, озеленение прогулочных площадок, установка стенов безопасности на прогулочных площадках.	Зам. заведующего по АХР	В течение 2022-2023 уч. года	Прогулочная площадка получила один или более видов модернизации	Оборудование соответствует требованиям безопасности, озеленение соответствует требованиям санитарного законодательства
2.	Разработка новых общественных пространств вне выделенных групповых пространств (зимний сад, уголок безопасности, выставочный центр)	Старший воспитатель	В течение 2022-2023 уч. года	В ДОУ организовано новое общественное пространство вне выделенных групповых пространств	Не менее 1 пространства, соответствующего требованиям безопасности и санитарного законодательства
3.	Пополнение РППС игровой деятельности: - Обновить атрибуты сюжетно-ролевых игр; - Продолжать работу по созданию алгоритмов развития сюжетов; - Продолжать работу по внесению новых (нетрадиционных) сюжетов; - Пополнить картотеку развивающих игр, соответствующую реализуемой рабочей программе и календарно-тематическому	Педагоги	В течение 2022-2023 уч. года	В ДОУ обогащена РППС по направлению «Игровая деятельность»	В каждой группе произошло обновление не менее 2-х компонентов пополнения РППС

	планированию.				
4.	<p>Обогащение РППС «Физическое развитие»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пополнить картотеки подвижных игр, направленных на развитие физических качеств (выносливости, ловкости и быстроты); - Совершенствовать процедуры закаливания, элементарного самомассажа; - Продолжить изготовление алгоритмов новых гимнастических комплексов 	Инструктор по ФК, педагоги	В течение 2022-2023 уч. года	В ДОУ обогащена РППС по направлению «Физическое развитие»	В групповых центрах «Здоровье» произошло обновление не менее 1-х компонента пополнения РППС, в физкультурном зале не менее 3-х компонентов
5.	<p>Познавательное развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Дополнить картотеку игр, направленных на развитие психических процессов (речь, память, мышление, воображение); - Пополнить содержание игр - головоломок, сказочных задач, лабиринтов; маршрутными играми, предметами, позволяющими развивать детское экспериментирование, поисковую деятельность. 	Педагоги	В течение 2022-2023 уч. года	В ДОУ обогащена РППС по направлению «Познавательное развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе
6.	<p>Социально-коммуникативное развитие:</p> <p>Обогатить картотеку игр и игровых упражнений по ОБЖ, пожарной безопасности, по правилам дорожного движения.</p>	Педагоги	В течение 2022-2023 уч. года	В ДОУ обогащена РППС по направлению «Социально-коммуникативное развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе
7.	<p>Речевое развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продолжать работу по формированию комплекса дидактических материалов для коррекции речевого развития в 	Педагоги, учителя-логопеды	В течение 2022-2023 уч. года	В ДОУ обогащена РППС по направлению «Речевое развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе

	соответствии с установленной программой тематикой (дидактические игры на развитие лексической стороны речи, ГСР, связной речи) с учетом особенностей работы с детьми-билингвами и детьми-инофонами. - пополнить библиотеку группы книгами на родном языке для детей-инофонов.				
8.	<p>Художественно-эстетическое развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Продолжать работу по обновлению и пополнению раздаточного и демонстрационного материала, продумать его вариативность; - Оформлять выставки детских работ в группах и на официальном сайте ДОУ. - Продолжать работу по созданию картотеки игр, направленных на формирование у детей запаса образных впечатлений, ассоциаций; - Продолжать работу по созданию фонда материалов для формирования сенсорно-эмоционального и нравственно-эстетического отклика у детей (произведения живописи, литературы и т.д., уметь обосновать принципы выбора и вариативности работы). - Продолжать работу по созданию картотеки музыкально-дидактических игр, фонотеки, 	Музыкальный руководитель Педагоги Педагоги дополнительного образования	В течение 2022-2023 уч. года	В ДОУ обогащена РППС по направлению «Художественно-эстетическое развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе и музыкальном зале

	музыкальных сказок. - Продолжить работу по накоплению материала: театральный Петербург.				
9.	В методическом кабинете: - продолжить работу над медиатекой Образовательного учреждения; - продолжить работу по созданию фонда содержания Педагогических советов (нетрадиционной формы).	Старший воспитатель	В течение 2022-2023 учебного года	В ДОУ обогащено оснащение методического кабинета	Проведена работа в 2-х направлениях
10.	Повышение квалификации педагогов в соответствии с планом повышения квалификации (приложение № 6)	Заведующий	В течение 2022-2023 учебного года	Снижение дефицитов педагогов	Выполнение плана повышения квалификации на менее, чем на 80%
11.	Подготовка педагогов к аттестации в соответствии с планом (приложение № 7)	Старший воспитатель	В течение 2022-2023 учебного года	Увеличение числа педагогов с квалификационными категориями	Выполнение плана аттестации на 100%
12.	- Составление и реализация планов самообразования педагогов - Составление персональных письменных отчетов по итогам реализации планов самообразования	Педагоги	В течение 2022-2023 учебного года	Снижение дефицитов педагогов	Наличие планов самообразования и отчетов за 2022-2023 уч.г. у 100% постоянных сотрудников
13.	Открытые мероприятия: Открытое районное мероприятие в рамках фестиваля «Осенняя мозаика» по развитию речи Открытые мероприятий для педагогов района, совместно с инспекцией ГИБДД Василеостровского района	Старший воспитатель	В течение 2022-2023 учебного года	Реализация требований к открытости образовательной организации	Наличие документов и новостей о каждом мероприятии

	Открытые мероприятия для аттестации				
14.	Семинары, мастер-классы, практикумы Участие в районном фестивале «Осенняя мозаика» Участие в районных мастер-классах и семинарах в рамках работы творческих групп Проведение семинаров-практикумов: «Креативность в работе педагога»; «Как избежать конфликтов с родителями». Проведение мастер-классов: «Игровые упражнения, способствующие развитию коммуникативных навыков у дошкольников»; «Нетрадиционные формы оздоровления дошкольников».	учителя-логопеды, воспитатели члены творческих групп педагоги педагоги, педагог-психолог	октябрь 2022 в течение 2022-2023 уч. года январь 2023 сентябрь 2022 ноябрь 2022 февраль 2023	Обогащение базы знаний ДОУ, повышение профессиональной компетентности педагогов	Наличие программы и материалов мероприятия, информация о проведении мероприятия в новостной ленте официального сайта ДОУ
15.	Консультации: - индивидуальные педагогов и специалистов по вопросам воспитания и развития воспитанников; - консультации родителей по вопросам обучения и воспитания.	Педагог-психолог	В течение 2022-2023 уч. года	Удовлетворение потребностей в педагогическом просвещении участников образовательного процесса	Вовлеченность педагогов и родителей в работу ДОУ
16.	Участие в конкурсах профессионального мастерства: «Воспитатели России» (номинации: «Лучшая методическая разработка, сценарий, мероприятие по взаимодействию с родителями детей дошкольного возраста», «Педагог – инфлюенсер	Старший воспитатель, педагоги (Кулинич Е.А. и Симарева Л.А.)	В течение 2022-2023 уч. года	Повышение профессиональной компетентности педагогов, удовлетворение потребности в самореализации	Наличие документов, подтверждающих участие в конкурсе, наличие информации о конкурсной активности в новостной ленте официального сайта

	«Воспитатель года» (номинация «Учитель здоровья»	(Шаховал А.Н.)			ДОУ
17.	Участие педагогов в районных творческих группах: - «Журналистика» (Симарева Л.А.) - «Петербурговедение» (Васина М.Д., Логвинова Т.В., Семенова Л.В.) - «Творческая мастерская» (Кулагина Н.Л., Маринцова Т.А., Яковенко Т.Ю.) - «Экология и фенология» (Маркова Ю.В.) - «Воспитательная работа в дошкольном образовании» (Челнокова Н.В.)	Указать кто	В течение 2022-2023 учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогов, удовлетворение потребности в самореализации	Наличие документов, подтверждающих вхождение педагогов в состав творческих групп, участие педагогов в мероприятиях, % педагогов, вовлеченных в деятельность творческих групп
Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами					
1.	Проведение семинара «Инклюзивное образование в ДОО в рамках ФГОС»	Старший воспитатель	Декабрь 2022	Обогащение базы знаний ДОУ по вопросам инклюзивного образования	Наличие программы и материалов мероприятия.
2.	Проведение ежегодного мониторинга по организации работы с детьми-инвалидами	Старший воспитатель	Январь 2023	Учет детей-инвалидов и качества образовательной среды как пространства инклюзивного образования	Соблюдение сроков сдачи и полноты информации в отчете
3.	Внедрение индивидуального образовательного маршрута ребенка-инвалида.	Члены ПППк	Октябрь 2022	Удовлетворение особых образовательных потребностей детей-инвалидов	Наличие заполненных и реализованных индивидуальных образовательных маршрутов детей-инвалидов

4.	Проведение мероприятий по повышению доступности образовательной организации для инвалидов	Заместитель заведующего по АХР	В течение 2022-2023 учебного года	Повышение доступности образовательной организации в соответствии с дорожной картой повышения доступности	Отчет в отдел образования
5.	Кабинеты специалистов по коррекционной работе: - организовать страницу специалистов по коррекционной работе на официальном сайте ДОУ для родителей; - продолжить пополнение картотеки игр и упражнений по коррекционной работе.	Учителя-логопеды, учитель-дефектолог, педагог-психолог, инструктор по ЛФК	В течение 2022-2023 учебного года	Улучшение условий получения образования детьми с ОВЗ	Не менее 2-х компонентов реализовано каждым специалистом
Взаимодействия с родителями					
1.	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации, в том числе ведение группы в системе Госпаблики	Ответственный за ведение соц. сетей ДОУ	В течение 2022-2023 учебный год	Постоянная подписка, организованное информирование родителей	Вовлеченность родителей не менее 50%
2.	Проведение детско-родительских проектов.	Педагоги	В течение 2022-2023 учебный год	Удовлетворение потребности участников образовательных отношений в творческом взаимодействии	Не менее 2-х проектов в каждой группе в течение года
3.	Деятельность Совета родителей (законных представителей).	Председатель Совета родителей (законных представителей)	В течение 2022-2023 учебный год	Решение актуальных проблем ДОУ с участием родителей	Не менее 4-х совещаний в год
4.	Участие в деятельности районной	Педагоги и родители,	В течение 2022-2023	Опыт публикаций у	Не менее 2-х

	творческой группы «Детская журналистика»	члены творческой группы «Детская журналистика»	учебный год	воспитанников и педагогов, пополнение базы знаний ДОУ	публикаций в течение учебного года на 1 участника
5.	<p><i>Родительские собрания</i></p> <p><i>Общее родительское собрание № 1</i></p> <p>Задачи работы ДОУ в новом учебном году</p> <p>Выборы Совета родителей (законных представителей)</p> <p>Задачи на новый учебный год</p> <p>Документы, регулирующие вопросы образования,</p> <p>Антикоррупционная работа ДОУ.</p> <p><i>Общее родительское собрание № 2</i></p> <p>Итоги работы ДОО в 2022-2023 учебном году;</p> <p>О подготовке к летнему оздоровительному периоду.</p> <p>Отчёт о работе Совета родителей (законных представителей)</p> <p><i>Групповые родительские собрания</i></p>	<p>заведующий</p> <p>воспитатели</p>	<p>август 2022</p> <p>май 2023</p> <p>в течение 2022-2023 уч. года</p>	<p>Родители информированы о деятельности ДОУ, настроены на сотрудничество</p> <p>Мнение родителей (законных представителей) учитывается при планировании образовательной деятельности и организации</p>	<p>Протоколы родительских собраний</p> <p>Вовлеченность родителей в работу ДОУ (участие в родительских собраниях не менее 75%)</p> <p>Вовлеченность родителей не менее 80%</p>
6.	<p>Анкетирование родителей:</p> <p>Входной контроль (исследование ожиданий)</p> <p>Анкетирование в ходе мероприятий по оценке качества дошкольного образования</p> <p>Анкетирование и исследования по поручениям отдела образования</p>	<p>педагоги</p>	<p>Сентябрь 2022</p> <p>Осень 2022</p> <p>В течение 2022-2023 уч. года</p>	<p>Мнение родителей (законных представителей) учитывается при планировании образовательной деятельности и организации</p>	<p>Вовлеченность родителей не менее 80%</p>

	администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга Исследование удовлетворенности родителей по итогам учебного года		Май 2023	образовательного процесса	
7.	Консультирование (темы консультаций определяются в рабочих программах воспитателей и специалистов)	педагоги	В течение 2022-2023 уч. года	Психолого-педагогическое сопровождение родителей удовлетворяет их потребностям по итогам анкетирования	Вовлеченность родителей в воспитательно-образовательный процесс ДОУ
8.	Праздники, социальные акции, волонтерские практики с участием родителей: - «Новый год у ворот» (праздник) - «Защитники Отечества» (праздник) - «Маму поздравляю, милую мою» - «Выпускной бал» (праздник) - «День Пожилого человека» (акция) - «Открытка для ветерана» (акция) - «Покормим птиц зимой» (акция) - «Безопасная дорога» (акция) - «Неделя добрых дел» (волонтерская практика) - «Сбереги елочку» волонтерская практика) - «Мусор Земле не к лицу» (волонтерская практика)	Педагоги, родители	В течение 2022-2023 уч. года	Родители вовлечены в деятельность ДОО	Мероприятия отражены в новостной ленте официального сайта ДОУ
Здоровье, безопасность и повседневный уход					
1.	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию.	Председатель бракеражной комиссии Ответственный за	В течение 2022-2023 уч. года	Обеспечение здорового качественного питания обучающихся	Документы бракеражной комиссии

		организацию питания в ДОУ		и педагогов.	
2.	Разработка плана просветительской работы медицинского персонала ДОУ, комплексного плана «Службы здоровья ДОУ»	Заведующий, руководитель Службы здоровья	Август-сентябрь 2022	Разработан и утвержден пакет ЛНА по организации медицинского сопровождения обучающихся	ЛНА ДОУ по направлению соответствуют требованиям действующего законодательства
3.	Модернизация системы охраны труда образовательной организации в связи с изменением нормативно-правовой базы.	Ответственный за охрану труда	Сентябрь 2022	Разработан и утвержден пакет ЛНА по охране труда	ЛНА ДОО по охране труда соответствуют требованиям действующего законодательства
Управление и развитие					
1.	Переход на новый формат плана образовательной организации на учебный год, учитывающий результаты МКДО.	Старший воспитатель	Август 2022	В публикуемом на сайте плане используется новая форма.	План принят общим Собранием работников ОУ
2.	Заседания Педагогического совета ДОО: Педсовет № 1 Основные направления образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году в аспекте современного законодательства» Форма проведения: круглый стол. Цель - координация деятельности педагогического коллектива. 1. Основные задачи городского педагогического совета 2. Цели и задачи работы ДОО на 2022 – 2023 учебный год. 3. Утверждение локальных актов	Педагогический совет ДОО	Август 2022	Методическое развитие ДОУ	Протоколы Педагогического совета ДОУ (не менее 4-х в течение учебного года)

<p>регламентирующих образовательную деятельность ДОО на 2022 – 2023 учебный год.</p> <p>Педсовет № 2 «Человек и природа неотделимы» Форма проведения: деловая игра. Цель: развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в вопросах экологии. Активизировать мыслительно-поисковую деятельность воспитателей.</p> <p>Повестка: 1. Актуальность данной темы в ДОО. 2. Формы работы с детьми по экологическому воспитанию. Презентации реализованных проектов. 3. Работа творческой группы педагогов «Мир, в котором мы живем». 4. Интеллектуально - экологическая игра. 5. Решение педагогического совета ДОО.</p> <p>Педсовет № 3 «Предпосылки формирования функциональной грамотности в дошкольном возрасте: организация деятельности педагогов в контексте образовательного стандарта» Форма проведения: деловая игра. Цель: повышение уровня знаний педагогов о функциональной</p>		<p>Октябрь 2022</p> <p>Декабрь 2022</p>		
--	--	---	--	--

<p>грамотности, интереса к внедрению в практику работы с дошкольниками методов пропедевтики функциональной грамотности.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Актуальность пропедевтики функциональной грамотности в детском саду» 2. Модель формирования предпосылок функциональной грамотности в детском саду 3. Деловая игра 4. «Творческий калейдоскоп» - представление педагогами примеров приемов и методов пропедевтики функциональной грамотности. 5. Решение педагогического совета ДОУ. <p>Педсовет № 4 «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста как один из секретов их успешного личностного самоопределения в будущем» Форма проведения: деловая игра. Цель: повышение уровня теоретической и практической подготовки воспитателей, совершенствование практических навыков, необходимых в работе по ознакомлению детей дошкольного возраста с профессиями взрослых людей.</p>		Февраль 2023		
--	--	--------------	--	--

<p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Деловая игра «Мир профессий» 2. Презентация сюжетно – ролевых игр по ознакомлению с миром профессий 3. Итоги тематической проверки «Содержание профориентационной работы в детском саду» 4. Решения Педагогического совета ДОУ. <p>Педсовет № 5 «Педагогическое наставничество: от К.Д. Ушинского до наших дней» Цель: обогащение представлений педагогов о наставничестве в модели «педагог-педагог».</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методы и приемы наставничества, оформление программы наставничества, подача заявок. 2. Представление отчета пилотной пары наставничества в ДОУ. 3. Представление интересных примеров наставничества в районе. 4. Решения Педагогического совета ДОУ. <p>Педсовет № 6 «Итоги образовательной работы в ГБДОУ за 2022– 2023 учебный год» Форма проведения: дискуссия. Задания при подготовке: персональные творческие отчеты педагогов и</p>		<p>Март 2023</p> <p>Май 2023</p>		
--	--	----------------------------------	--	--

	<p>специалистов</p> <p>Цель - анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения детей; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы.</p> <p>1. Определение проблемных вопросов 2023-2024 уч. года</p> <p>2. Актуальные вопросы летней оздоровительной компании.</p> <p>3. Организационные вопросы по охране труда</p> <p>4. Представление отчетов по работе за год и самообразованию педагогов.</p> <p>5. Решения Педагогического совета ДОУ.</p>				
3.	Мероприятия по профилактике коррупции	Ответственный за противодействие коррупции	В течение 2022-2023 уч. года	Проведение системы мероприятий, отвечающей требованиям законодательства	Наличие документации в соответствии с требованиями законодательства
4.	<ul style="list-style-type: none"> – Обсуждение сценариев праздников, вечеров досуга и развлечений. – Обсуждение итогов диагностики детей. – По выполнению инструкций по охране труда, приказов по охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, гражданской обороны. - Психолого-педагогические консилиумы, включающие вопросы: адаптации детей к ДОУ; 	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Ответственный за охрану труда</p> <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Руководитель службы здоровья</p> <p>Старший воспитатель</p>	В течение 2022-2023 уч. года	Проведение системы организационной работы, способствующей решению оперативных вопросов управления	Наличие протоколов рабочих совещаний

	закаливание в ДОУ; анализ заболеваемости за год результаты освоения воспитанниками реализуемых образовательных программ				
5.	<ul style="list-style-type: none"> – Издание, утверждение локальных актов, регулирующих деятельность ДОУ в образовательный период – Обсуждение и утверждение дополнительных соглашений к трудовым договорам (при изменении тарификации либо должностных обязанностей); инструкций по охране труда и пожарной безопасности. – Соблюдение правил санэпидрежима – Назначение ответственных лиц – Организация безопасных условий пребывания детей – Организация антикоррупционной работы – Первые заседания коллегиальных органов управления ДОУ – Паспорт безопасности ДОУ – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	Заведующий, Старший воспитатель, Врач, Председатель профкома ДОУ Заместитель заведующего по АХЧ	Август/ Сентябрь 2022	Обеспечение стабильной работы ДОУ	Выполнение требований действующего законодательства
			В течение учебного года		
6.	– Организация месячника по благоустройству	Заместитель заведующего по АХЧ	Октябрь 2022	Обеспечение стабильной работы	Выполнение требований

	<ul style="list-style-type: none"> – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 			ДОУ	действующего законодательства
7.	<ul style="list-style-type: none"> – Разработка плана профилактических мероприятий по гриппу и ОРВИ – Анализ заболеваемости – Анализ нормативной документации деятельность ДОУ – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	Врач	Ноябрь 2022	Обеспечение стабильной работы ДОУ	Выполнение требований действующего законодательства
8.	<ul style="list-style-type: none"> – Составление графика отпусков – Тарификация, составление штатного расписания – Анализ нормативной документации – План -график закупок, товаров, работ, услуг – Заключение договоров на 2023 год – Подготовка статистической отчетности 85-к – Заключение соглашения с ПК по охране труда – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», 	Заведующий	Декабрь 2022	Обеспечение стабильной работы ДОУ	Выполнение требований действующего законодательства

	работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся				
9.	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение самообследования – Подготовка отчета о деятельности ВСОКО – Проверка выполнения соглашения с ПК по охране труда за II полугодие 2022 года – Анализ нормативной документации деятельности ДОУ – Издание ЛНА на начало календарного года – Анализ исполнения ПФХД и выполнения госзадания – Статистический отчет по дополнительному образованию – Актуализация паспорта безопасности, акта обследования и категорирования. – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>Рабочая группа</p> <p>Заведующий</p> <p>Ответственный за охрану труда</p> <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заместитель заведующего по АХЧ</p> <p>Заведующий</p>	Январь 2023	Обеспечение стабильной работы ДОУ	Выполнение требований действующего законодательства
10.	<ul style="list-style-type: none"> – Работа по оформлению медицинских карт выпускников – Комплектование контингента – Анализ нормативной документации деятельность ДОУ – Проведение самообследования – Приобретение товаров и 	<p>Врач</p> <p>Заведующий</p>	Февраль 2023	Обеспечение стабильной работы ДОУ	Выполнение требований действующего законодательства

	<p>оборудования в соответствии с ПФХД</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 				
11.	<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование контингента – Проведение самообследования – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ДОУ – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	Заведующий	Март 2023	Обеспечение стабильной работы ДОУ	Выполнение требований действующего законодательства
12.	<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование контингента – Публикация отчета о самообследовании – Проведение месячника по благоустройству – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ДОУ – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	Заведующий	Апрель 2023	Обеспечение стабильной работы ДОУ	Выполнение требований действующего законодательства
13.	<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование контингента – Организация и проведение летней оздоровительной кампании – Приобретение товаров и 	Заведующий	Май 2023	Обеспечение стабильной работы ДОУ	Выполнение требований действующего законодательства

	<p>оборудования в соответствии с ПФХД</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализ нормативной документации деятельность ДОУ – Сдача паспортов КСОБ – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 				
14.	<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование контингента – Организация и проведение летней оздоровительной кампании – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Проведение ремонтных работ – Анализ нормативной документации деятельность ДОУ – Подготовка ДОУ к новому учебному году – Участие в опросах по формированию бюджета на 2024 год – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	Заведующий	Лето 2023	Обеспечение стабильной работы ДОУ	Выполнение требований действующего законодательства

2.4 Ожидаемые результаты выполнения плана в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Повышение качества деятельности		Снижение рисков		Планируемые результаты мероприятий
		Текущий уровень	Ожидаемый уровень	Текущий уровень	Ожидаемый уровень	
1	Образовательные ориентиры	3,87	4,00	1	0	Повышение документированности ценностей

						ДОУ, соответствие действующим требованиям к воспитательной деятельности ДОУ
2	Образовательная программа	3,08	3,5	0	0	Образовательная программа соответствует требованиям действующего законодательства и дают возможностям педагогам индивидуализировать образовательный процесс, учитывая потребности обучающихся и родителей (законных представителей).
3	Содержание образовательной деятельности	3,22	3,35	2	1	Содержание представляет собой целостную образовательную модель, учитывающую современные приоритеты отечественного образования. ДОУ готово к работе с детьми-билингвами и инофонами.
4	Образовательный процесс	3,22	3,35	1	0	Образовательный процесс включает современные технологии, учитывает требования индивидуализации и социализации.
5	Образовательные условия	3,24	3,30	3	2	Повышена компетентность педагогического коллектива, обогащена РППС
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	2,95	3,00	3	2	Повышена доступность образовательной среды ДОУ
7	Взаимодействия с родителями	3,47	3,55	0	0	Родители являются активными участниками образовательного процесса
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3,04	3,25	2	1	Внедрено современное документирование здоровьесбережения и охраны труда
9	Управление и развитие	3,33	3,50	1	0	Внедрена современная организационная управленческая культура

РАЗДЕЛ III СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

3.1 Критерии эффективности реализации плана на 2022-2023 учебный год

- 1) Достижение целей (объем выполнения программных целей).
- 2) Выполнение ресурсного плана (объем освоения ресурсов).
- 3) Результативность в отношении рисков и возможностей.
- 4) Уровень адаптивности к изменениям внешних и внутренних факторов.
- 5) Уровень вовлеченности заинтересованных сторон в реализации программы развития образовательной организации.
- 6) Уровень удовлетворенности заинтересованных сторон ходом/результатами реализации программы развития образовательной организации.

3.2. Контроль за организацией образовательного процесса

Срок и форма работы	Направление	Результат
Педагогическая диагностика: октябрь/май (итоговый контроль)	Анализ освоения ОП	Диагностические карты
Контроль за течением адаптационного периода: сентябрь	Адаптация	Адаптационные листы, справка по результатам
Анализ квалификации педагогов	Образование, стаж, аттестация, курсы, достижения	Индивидуальные папки педагогов, годовой план, отчет о самообследовании
Тематический контроль - февраль	«Содержание профориентационной работы в детском саду»	справка по результатам

3.3. Циклограмма проведения оперативного контроля

Контроль ведется в журнале с указанием срока исправления

Вопросы контроля	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI
Готовность групп к началу учебного года	+										

Ведение документации в группе		+					+				
Планирование образовательной работы с детьми		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Подготовки воспитателя к занятиям			+					+			
Качество проведения индивидуальной работы с детьми			+		+		+		+		
Организация прогулки		+		+		+		+		+	+
Проведение утренников, досугов, дней здоровья, родительских собраний		+	+		+			+		+	
Общение сотрудников с детьми в процессе деятельности.			+			+					+
Работа по изучению детьми ПДД и ОБЖ		+						+		+	+
Анализ игровой деятельности детей				+		+					+
Анализ продуктивной деятельности по изо и ручному труду			+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация питания			+			+			+		
Санитарное состояние групп		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Выполнение режима дня		+					+				+
Развитие навыков самообслуживания				+			+			+	
Организация, проведение, эффективность утренней гимнастики и гимнастики пробуждения		+			+		+		+		
Организация двигательного режима в течение дня и в отдельные режимные моменты			+					+			+
Организация и качество проведения закаливающих мероприятий			+			+					+
Охрана жизни и здоровья обучающихся		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Физическое развитие» (ЗОЖ)			+								
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»				+							
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (нормы и ценности/общение/ самостоятельность)					+						
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества)							+				
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие»			+								

(формирование основ безопасного поведения)											
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Речевое развитие» (знакомство с детской литературой)				+							
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»					+						
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (сенсорика)						+					
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (конструирование)							+				
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (уголок природы)				+							
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (математика)								+			
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (муз. центр для самостоятельной деятельности)									+		
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (ИЗО)								+			

ПРИЛОЖЕНИЯ

**К ГОДОВОМУ ПЛАНУ РАБОТЫ
НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 6
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ - ПЕТЕРБУРГА**

Санкт – Петербург
2022

**План работы Совета родителей (законных представителей)
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 6 комбинированного вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга
на 2022 -2023 учебный год**

Срок	Содержание работы	Ответственный	Отметка о выполнении
Август	Заседание Совета родителей 1. Задачи и содержание работы Совета родителей (СР) на 2021 – 2022 учебный год. 2. Распределение обязанностей между членами СР 3. Рассмотрение проекта Плана работы СР на 2021 – 2022 учебный год 4. Обсуждение текущих дел. Согласование нормативных, регламентирующих документов, касающихся воспитанников. 5. Обсуждение «Плана оздоровительной работы с детьми» 6. Оформление информационного материала для родителей	Председатель СР Заведующий Старшая медсестра Старший воспитатель	
Октябрь	Заседание Совета родителей 1. Подготовка и проведение оздоровительных мероприятий с детьми. 2. Организация дополнительных услуг для воспитанников 3. Обсуждение текущих дел. Согласование нормативных, регламентирующих документов, касающихся воспитанников. Отчеты о проверках 4. Контроль «Воспитательно - образовательного процесса в группах» 6. Организация питания в ГБДОУ	Врач ГБДОУ Старший воспитатель Заведующий Старший воспитатель Старшая медсестра	
Декабрь	Заседание Совета родителей 1. Подготовка к празднику «Новый год» 2. Обсуждение текущих дел. Согласование нормативных, регламентирующих документов, касающихся воспитанников.	Заведующий Члены СР	

	<p>Результаты проверок</p> <p>3. Контроль «Организация питания в ГБДОУ «Охрана жизни и здоровья детей» «Образовательный процесс в ГБДОУ»</p> <p>4. Помощь в оснащении развивающей среды в группах.</p>	<p>Заведующий Старшая медсестра</p> <p>Старший воспитатель Члены СР</p>	
Февраль	<p>Заседание Совета родителей</p> <p>1. Подготовка и проведение оздоровительных мероприятий с детьми.</p> <p>2. Обсуждение текущих дел. Согласование нормативных, регламентирующих документов, касающихся воспитанников. Отчеты о проверках</p> <p>3. Организация праздника «Мамин день»</p> <p>4. Контроль «Воспитательно - образовательного процесса в группах»</p> <p>5. Консультация для родителей по работе с сайтом ГБДОУ № 6</p>	<p>Заведующий</p> <p>Члены СР Заведующий</p> <p>Муз. руководитель Ст. воспитатель Ответственный за сайт</p>	
Апрель	<p>Заседание Совета родителей</p> <p>1. Организация субботника.</p> <p>2. Обсуждение текущих дел. Согласование нормативных, регламентирующих документов, касающихся воспитанников. Отчеты о проверках</p> <p>3. Организация праздника для детей-выпускников «Выпускной бал».</p> <p>4. Пропаганда на лучший опыт семей по здоровому образу жизни через родительские уголки, собрания и мероприятия</p>	<p>Члены СР, заведующий</p> <p>Муз. руководитель старший воспитатель</p>	
Май	<p>Заседание Совета родителей</p> <p>1. Выполнение Договора между родителями и ГБДОУ № 6</p> <p>2. Подготовка к летней оздоровительной кампании</p> <p>3. Итоги педагогического мониторинга</p> <p>4. Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия ДОУ и родителей в 2023-2024 учебном году.</p> <p>5. Организация спортивного праздника.</p>	<p>Председатель СР Заведующий Старшая медсестра Старший воспитатель Заведующий Инструктор по ФК</p>	

**План мероприятий по пожарной безопасности
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 комбинированного вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга
на 2022 -2023 учебный год**

Задача:

Создание условий для необходимого овладения детьми и окружающих их взрослых знаний по пожарной безопасности.

Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
Проведение инструктажа по пожарной безопасности	Август/сентябрь	Заведующий	
Проведение общего собрания работников ДОУ по вопросам ПБ	Август/сентябрь	Заведующий	
Проведение обучение по пожарно-техническому минимуму	Август/сентябрь	Заведующий	
2.Методическая работа			
Продолжить работу по обогащению методического материала для всех возрастных группах по формированию основ пожарной безопасности	В течение учебного года	Старший воспитатель	
3. Работа с детьми			
Работа в соответствии с планом работы групп по теме пожарная безопасность	ежемесячно	Воспитатели групп	
Подготовка и проведение районного мероприятия для дошкольников «Юные пожарные»	Апрель	Старший воспитатель	
Викторины для дошкольников по теме: «Пожарная безопасность», тематические беседы	В течение учебного года	Воспитатели групп	
Проведение тренировок по эвакуации	ежеквартально	Заместитель заведующего по АХЧ	
4.Работа с родителями			
Подготовка и включение презентации для Общего родительского собрания «Организация ПБ и противопожарной защиты в организациях»	Август	Старший воспитатель	
Включение информации по правилам пожарной	В течение учебного года	Воспитатели	

безопасности при проведении групповых родительских собраний			
Наглядная информация (агитация) в группах по ППБ: памятки (информационные листы), буклеты для родителей по соблюдению правил пожарной безопасности	В течение учебного года	Воспитатели	
Экскурсии выходного дня в музей пожарной части Василеостровского района Санкт-Петербурга	В течение учебного года	Воспитатели	

**Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 комбинированного вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга
на 2022 -2023 учебный год**

Содержание	Срок	Ответственный
Организация и проведение инструктажа с воспитателями перед началом учебного года	Август	Заведующий
Обеспечение контроля режима допуска посторонних граждан и автотранспорта около ДОУ, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в помещениях ДОУ. Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
Контроль за исправностью работы систем АПС	2 раза в месяц	
Контроль за состоянием тревожной кнопки	2 раза в месяц	
Регулярный осмотр и обход зданий, помещений	ежедневно	
Ознакомление родителей (законных представителей) с правилами пропускного режима дошкольного учреждения	Сентябрь	Воспитатели групп
Обеспечение взаимодействия с МЧС во время проведения массовых мероприятий, праздников, утренников с участием воспитанников	В течение года	Заведующий
Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, обновление наглядной профилактической агитации	В течение года	Старший воспитатель
Тематические мероприятия по направлению «Безопасность» в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	В течение года	
Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала и воспитанников навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта. Обучение сотрудников, воспитанников ДОУ действиям при угрозе террористических актов. Тренировки по эвакуации воспитанников и персонала с участием сотрудников МЧС	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ Воспитатели групп

**План работы по предупреждению детского травматизма
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 комбинированного вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга
на 2022 -2023 учебный год**

Цель: создание условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них навыков осознанного безопасного поведения на дорогах и в транспорте.

Задачи:

1. Освоение детьми практических навыков поведения в различных ситуациях дорожного движения через систему образовательных занятий и мероприятий;
2. Организация развивающей предметно-пространственной среды ДОУ;
3. Пропаганда деятельности среди родителей воспитанников ОУ по правилам дорожного движения и безопасному поведению на дороге;
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области обучения дошкольников правилам дорожного движения;
5. Разработка комплекса мероприятий с органами ГИБДД Василеостровского района по формированию у детей навыков безопасного поведения на дороге.

Задачи приоритетной области - познавательное развитие:

1. Формировать у детей навыки безопасного поведения на дорогах;
2. Подводить детей к элементарному осмыслению оценивать дорожные ситуации, ориентироваться в ближайшем пространственном окружении;
3. Знакомить с различными видами транспорта, с регулированием движения на дорогах города, с правилами дорожного движения.

№ п/п	Формы работы, содержание	Ответственный	Сроки
I. Работа с педагогическим коллективом			
1	Документальное закрепление обязанностей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма за работниками на текущий учебный год (в том числе в должностных инструкциях)	старший воспитатель	сентябрь

2	Обследование участков дорог и улиц, прилегающих к ГБДОУ, на предмет наличия и правильности установки дорожных знаков, разметки и других средств регулирования	Зам. зав. по АХЧ	сентябрь
3	Корректировка маршрутов безопасного движения воспитанников до прогулочных площадок и доведение информации о данных маршрутах до сведения родителей	заведующий, ст. воспитатель	сентябрь
4	Оформление наглядной агитации для родителей и воспитанников по ПДДТТ.	Ст. воспитатель, воспитатели	в течение года
5	Подбор и систематизация, обновление, изготовление дидактических игр по теме: «Правила дорожного движения».	Воспитатели	в течение года
6	Оформление информации по безопасности дорожного движения для родителей	Воспитатели	В течение года
7	Анализ работы по профилактике ДДТТ в учебном году	Ст. воспитатель	май
II. Работа с детьми			
II группа раннего возраста			
Задачи: формировать первичные представления о машинах, дороге; знакомить с некоторыми видами транспортных средств.			
1.	Целевая прогулка «Знакомство с дорогой»: прогулочная площадка, тротуар, проезжая часть.	Воспитатели	Ноябрь
2.	Беседа: «Улица города»: проезжая часть, тротуар, участники движения: транспорт, пешеходы.	Воспитатели	Январь
3.	Построение из кирпичиков широкой дороги, обыгрывание постройки.	Воспитатели	Март
4.	Игровые ситуации «Дорога»: проезжая часть, пешеходный переход, тротуар.	Воспитатели	Апрель
5.	Целевая прогулка «Переход через дорогу»: переход по пешеходному переходу, держась за руку взрослого.	Воспитатели	Май
6.	Дидактические игры и упражнения: «Собери целое», «Принеси грузовую машину», «Положи кубики в кузов»	Воспитатели	Июнь
Младшая группа			
Задачи: Расширять ориентировку в окружающем пространстве. Знакомить детей с правилами дорожного движения. Учить различать проезжую часть дороги, тротуар, понимать значение зеленого, желтого и красного сигналов светофора. Формировать первичные представления о безопасном поведении на дорогах (переходить дорогу, держась за руку взрослого). Знакомить с работой водителя.			
1.	Целевая прогулка по улице: тротуар, проезжая часть, бордюр, дома, деревья, кусты.	Воспитатели	Октябрь
2.	Рисование «Пешеходный переход»: проведение прямых горизонтальных и вертикальных линий, изображая «зебру», перекресток.	Воспитатели	Октябрь

3.	Беседа «Как надо переходить дорогу»: уточнение правил перехода через проезжую часть по «зебре», по знаку «Пешеходный переход», держась за руку взросло по зеленому сигналу	Воспитатели	Ноябрь
4.	Дидактические игры и упражнения: «Собери машину», «Собери знак «Пункт первой медицинской помощи», «Мишка идет по дороге»	Воспитатели	Ноябрь
5.	Целевая прогулка к светофору: назначение сигналов светофора, название цветов.	Воспитатели	Декабрь
6.	Беседа по иллюстрациям к произведению В. Трофимова «Азбука маленького пешехода»	Воспитатели	Февраль
7.	Игровые ситуации «Мы шагаем по дороге»: правила движения транспорта и действий пешеходов	Воспитатели	Март
8.	Сюжетно-ролевая игра «Дорога»: правила дорожного движения при езде на велосипеде	Воспитатели	Апрель
9.	Дидактические игры и упражнения: «Дорога», «Отвезем мишке кубики», «Расставь все по правилам»	Воспитатели	май - июнь
Средняя группа/группа ЗПР			
<p>Задачи: Развивать наблюдательность, умение ориентироваться в ближайшей местности. Продолжать знакомить с понятиями «улица», «дорога», «перекресток», «остановка общественного транспорта» и элементарными правилами поведения на улице. Подводить детей к осознанию необходимости соблюдать правила дорожного движения. Уточнять знания детей о назначении светофора и работе регулировщика (полицейского). Знакомить с различными видами городского транспорта, особенностями их внешнего вида и назначения («Скорая помощь», «Пожарная», машина МЧС, «Полиция», трамвай, троллейбус, автобус). Знакомить со знаками дорожного движения «Пешеходный переход», «Остановка общественного транспорта». Формировать навыки культурного поведения в общественном транспорте.</p>			
1.	Целевая прогулка, наблюдение за транспортом: сигналы поворота и заднего хода, действия транспорта в соответствии с ними.	Воспитатели	Сентябрь
2.	Строительство дорог разной ширины, и в соответствии с этим строительство мостов для пешеходов, транспорта. Обыгрывание построек.	Воспитатели	Октябрь- Ноябрь
3.	Беседа «Опасность около стоящих машин»: знание о том, что из-за стоящей машины может выехать другая.	Воспитатели	Декабрь
4.	Сюжетно-ролевые игры: «Транспорт»: по дороге ездят легковые и грузовые автомашины, автобусы, троллейбусы, трамваи. «Скорая помощь», «Пожарная», машина МЧС, «Полиция» едут на вызов, остальные машины уступают им дорогу. Тематическое развлечение «Незнайка в городе»	Воспитатели	Январь
5.	Дидактические игры и упражнения: «Собери знаки», («Телефон», «Стоянка транспорта», «Пешеходный переход» и др.), «Кто больше знает».	Воспитатели	Февраль

6.	Целевая прогулка: наблюдение движения автотранспорта, определение скорости движения машин (быстро-медленно проезжают мимо деревьев, зданий)	Воспитатели	Март
7.	Аппликация «Машины на дороге»: умение делать прямые разрезы, составление изображения предмета из нескольких частей	Воспитатели	Апрель
8.	Беседа на тему «Как выходить из автобуса»: уточнение правил поведения в общественном транспорте.	Воспитатели	Апрель
9.	Игровые ситуации: «Движение пешехода»: макет проезжей части с транспортом и игрушками соответствующего размера	Воспитатели	Май
10.	Сюжетно-ролевые игры: «Дорога»: включение в дорожное движение знаков «Телефон», «Больница», «Пункт питания»	Воспитатели	Июнь
Старшая группа/Разновозрастная группа № 6			
<p>Задачи: Уточнять знания детей об элементах дороги (проезжая часть, пешеходный переход, тротуар), о движении транспорта, о работе светофора.</p> <p>Знакомить с названиями ближайших к детскому саду улиц и улиц, на которых живут дети. Знакомить с правилами дорожного движения, правилами передвижения пешеходов и велосипедистов.</p> <p>Продолжать знакомить с дорожными знаками: «Дети», «Остановка трамвая», «Остановка автобуса», «Пешеходный переход», «Пункт первой медицинской помощи», «Пункт питания», «Место стоянки», «Въезд запрещен», «Дорожные работы», «Велосипедная дорожка».</p>			
1.	Игровые ситуации: «Странный водитель»: показать, что может случиться, если водитель плохо слышит или не различает сигналы светофора, уточнить, где ему могут оказать помощь.	Воспитатели	Сентябрь
2.	Беседа с детьми «Наш город»: уточнить представления о родном городе: улицы, проспекты, переулки, площади, виды транспорта, дорожные знаки; правила культуры поведения в общественных местах	Воспитатели	Октябрь
3.	Конструирование «Улица»: выполнение поделок из бумаги путем складывания, объединение их в общую композицию, обыгрывание, закрепление знаний правил дорожного движения, знаков, видов городского транспорта, остановок, стоянок.	Воспитатели	Ноябрь
4.	Целевая прогулка, наблюдение как взрослые переходят через дорогу с колясками и детьми, работой светофора, регулировщика.	Воспитатели	Декабрь
5.	Беседа «Где ремонтируют машины»: уточнение знаний о мастерских по ремонту автотранспорта, знакомство со знаком «Техническое обслуживание автомобилей» и игровыми действиями «осмотр машины», «закручивание гаек». Тематический досуг «Безопасность на дороге»	Воспитатели	Январь
6.	Дидактические игры и упражнения: «Построй город»: закрепление знаний о частях улицы,	Воспитатели	Февраль

	движении транспорта в соответствии с дорожными знаками; «Я начну, а ты закончи»: закрепление знаний об отличиях улицы от проспекта, площади.		
7.	Игровые ситуации: «В автобус вошла бабушка», «Малыш требует место у окна»: закрепление правил поведения в транспорте, «Я на велосипеде», «Я на самокате»: закрепление правил передвижения на велосипеде, самокате по дороге.	Воспитатели	Март
8.	Аппликация «Пешеходы идут по дороге»: обучение вырезанию симметричных фигур из бумаги, сложенной вдвое, создание коллективной композиции, дополнение ее деталями.	Воспитатели	Апрель
9.	Чтение, разучивание «Автомобиль» Н. Носов, «Как перейти дорогу» Д. Денисова	Воспитатели	Май
10.	Игровые ситуации: «Мы выходим из такси»: уточнение правил езды в автомобиле и выхода из него в условиях города; «Бабушка на другой стороне улицы» упражнение в правильном поведении на дороге.	Воспитатели	Июнь
Подготовительная к школе группа			
<p>Задачи: Систематизировать знания детей об устройстве дороги, о дорожном движении. Знакомить с понятиями «площадь», «бульвар», «проспект». Продолжать знакомить с дорожными знаками — предупреждающими, запрещающими и информационно-указательными. Подводить детей к осознанию необходимости соблюдать правила дорожного движения. Расширять представления детей о работе ДПС. Воспитывать культуру поведения на улице и в общественном транспорте. Развивать свободную ориентировку в пределах ближайшей к детскому саду местности. Формировать умение находить дорогу из дома в детский сад на схеме местности.</p>			
1.	Рисование «Улица»: закрепление умения отражать в рисунке впечатления от окружающего мира, изображать тротуар, пешехода, пешеходный переход, деревья, цветы, светофор, знаки.	Воспитатели	Сентябрь
2.	Беседа «Кто регулирует движение транспорта»: закрепить знание о сигналах светофора, уточнить представление о труде работника ДПС, который регулирует движение транспорта и пешеходов	Воспитатели	Октябрь
3.	Чтение: Я. Пишумов «Посмотрите, постовой», С. Михалков «Скверная история», А. Северный «Светофор»	Воспитатели	Ноябрь
4.	Дидактические игры и упражнения: «Как львенок оказался в больнице»: совершенствовать умение раскладывать картинки в логической последовательности событий и составлять по ним связный рассказ; «Ладочки»: закрепить знания о правилах культуры поведения во дворе, на тротуаре, остановке, в транспорте, при переходе через дорогу, использовать цветовые обозначения (красные, зеленые ладочки)	Воспитатели	Декабрь

5.	«Придумывание конца рассказа «Как мы переходим через дорогу»: закреплять навыки составления творческого рассказа, побуждать придумывать разные способы перехода проезжей части дороги (знак «зебра», светофор), способствовать закреплению алгоритма действий при переходе через дорогу. Викторина «Я по городу шагаю, правила не нарушаю»	Воспитатели	Январь
6.	Целевая прогулка, наблюдение за автобусной остановкой: наблюдение за переходом проезжей части пешеходами после выхода из транспорта, уточнение правила: спереди и сзади обходить транспорт нельзя.	Воспитатели	Февраль
7.	Сюжетно-ролевые игры: «Улица»: водители едут по дорогам, обращая внимание на дорожные знаки «Дети», «Больница», «Пункт питания» и др.; объединить с играми «Школа», «Библиотека»	Воспитатели	Март
8.	Беседа «Примерный пассажир»: закрепление правил поведения в транспорте, умений принимать устойчивое положение, держаться правой рукой за поручень, ноги слегка расставить, заранее готовиться к выходу, выходя, пропускать пожилых людей и т.д.	Воспитатели	Апрель
9.	Конструирование «Улица»: закрепление навыков работы с бумагой, побуждение к созданию коллективной композиции, передающей вид близлежащей улицы.	Воспитатели	Май - июнь
III. Работа с родителями			
1.	Выступление на родительских собраниях о проблеме безопасности дорожного движения.	Воспитатели	Сентябрь, май
2.	Участие родителей в мероприятиях, связанных с выходом воспитанников за пределы ГБДОУ (сопровождение воспитанников на экскурсиях)	Воспитатели	В течение года
3.	Рекомендации в родительских уголках «Обучение детей правилам дорожного движения», «Как научить ребенка наблюдать за дорогой», «Как переходить улицу с детьми».	Воспитатели	Декабрь
4.	Выступление на родительских собраниях по профилактике дорожно-транспортного травматизма. Подготовка памяток «Безопасность ребёнка на прогулке в зимний период»	Воспитатели	Январь
5.	Оформление рекомендаций в родительских уголках «Правила поведения в транспорте»,	Воспитатели	Март
6.	Консультация: «Как научить ребенка безопасному поведению на улице».	Воспитатели	Апрель
7.	Выступление на родительских собраниях «ОБЖ на дорогах». Памятка для родителей на тему: «Законы безопасного движения».	Воспитатели	Май
8.	Консультация для родителей: «Пример родителей - один из факторов успешного воспитания у детей навыков безопасного движения на дороге».	Воспитатели	Июнь

Реализация проектной деятельности воспитателей и специалистов Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования на 2022-2023 года

Номер группы	Название проекта (направление)	Сроки реализации проекта	Педагоги, реализующие проектную деятельность
1	«Где спрятались витамины?» (экологическое)	26.09.2022 – 14.10.2022	Бем О.А., Лавренко Т.М.
1	«Его величество – человек!» (здоровьесбережение)	21.11.2022 – 09.12.2022	Бем О.А., Лавренко Т.М.
2	«Про грибы» (экологическое)	10.10.2022 – 28.10.2022	Кулинич Е.А., Мамчекова Т.Е.
2	«Как деревья цветут?» (экологическое)	08.05.2023 – 26.05.2023	Кулинич Е.А., Мамчекова Т.Е.
3	«Здравствуй детский сад!» (адаптация к ДОУ)	01.09.2022 – 30.11.2022	Маринцова Т.А., Кулагина Н.Л.
3	«Зимние забавы» (здоровьесбережение)	12.12.2022 – 31.01.2023	Маринцова Т.А., Кулагина Н.Л.
4	«Я здоровым быть хочу, сам себе я помогу» (здоровьесбережение)	07.11.2022 – 16.12.2022	Васина М.Д., Яковенко Т.Ю.
4	«В гостях у повара» (профориентация)	01.02.2023 – 17.02.2023	Васина М.Д., Яковенко Т.Ю.
5	«Все работы хороши, выбирай на вкус» (профориентация)	12.09.2022 – 30.04.2023	Заватрова Н.Н., Цветкова Ю.С.
5	«От куда стол пришел?» (профориентация)	06.02.2023 – 17.02.2023	Заватрова Н.Н., Цветкова Ю.С.
6	«Почему люди кашляют?» (здоровьесбережение)	01.11.2022 – 18.11.2022	Логвинова Т.В., Семенова Л.В.
6	«Какое насекомое самое полезное?»	10.04.2023 – 28.04.2022	Логвинова Т.В., Семенова Л.В.
7	«М. М. Пришвин» (профориентация, экология)	24.10.2022 – 21.01.2023	Нецветаева Я.Э., Плешакова И.А.
7	«Профессии мам и пап» (профориентация)	01.02.2023 – 31.03.2023	Нецветаева Я.Э., Плешакова И.А.
8	«Кто живет в теплице?» (экологическое)	10.10.2022 – 28.10.2022	Николаева М.А., Симарева Л.А.
8	«Что значит быть здоровым?» (здоровьесбережение)	21.11.2022 – 09.12.2022	Николаева М.А., Симарева Л.А.
9	«Кто живет на ферме?» (экологическое)	17.10.2022 – 28.10.2022	Илишкина В.А., Маркова Ю.С.
9	«Какой цветок просыпается первым?» (экологическое)	21.04.2023 – 28.04.2023	Илишкина В.А., Маркова Ю.С.

**План летней оздоровительно-профилактической работы
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 6 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга**

на 2022 -2023 учебный год

Цель работы в летний оздоровительный период: создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы и развития познавательного интереса воспитанников в условиях профилактики распространения коронавирусной инфекции.

Задачи летнего оздоровительного периода:

- реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельности, инициативности, гигиеническое воспитание воспитанников в период коронавирусной инфекции, любознательности и познавательной активности с учётом требований ФГОС ДО;
- создавать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, профилактика распространения коронавирусной инфекции, предупреждение заболеваемости и травматизма;
- реализовать систему мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности в различных образовательных областях;
- расширять и уточнять доступные детям знания и представления об объектах природы и природных явлениях, формировать основы экологической культуры;
- осуществить педагогическое и медицинское просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в период распространения коронавирусной инфекции.

Задачи работы с детьми:

Направление «Физическое развитие»:

- Укреплять здоровье детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.
- Всесторонне совершенствовать физические функции организма.
- Повышать работоспособность детского организма через различные формы закаливания.
- Формировать интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями.

- Удовлетворять естественную потребность в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребенка.
- Способствовать предупреждению заболеваемости и детского травматизма.

Направление «Художественно-эстетическое развитие»:

- Закреплять и углублять музыкальные впечатления, полученные в течение года.
- Поддерживать инициативу детей в импровизации.
- Активизировать воображение, инициативу, творчество ребенка.
- Развивать основы музыкально-театральной культуры, духовно обогащать детей положительными эмоциями
- Совершенствовать исполнительские умения детей в создании художественного образа, используя для этой цели игровые, песенные и танцевальные импровизации.
- Развивать коммуникативные навыки в различных ситуациях общения: со сверстниками, педагогами, родителями и другими людьми.
- Приобщать детей к наблюдению за действительностью, развивать умение видеть мир глазами творца-художника.
- Предоставить свободу в отражении — доступными для ребенка художественными средствами — своего видения мира.
- Развивать умения передавать настроение, состояние, отношение к изображаемому, экспериментировать с различными видами и способами изображения.
- Создавать максимальную свободу для проявления инициативы и необходимое для этого физическое и психологическое пространство.

Направление «Познавательное развитие»:

- Удовлетворять детскую любознательность, не подавляя при этом интереса к узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребенка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления.
- Обеспечить широкие возможности для использования всех пяти органов чувств: видеть, слышать, трогать руками, пробовать на вкус, чувствовать различные элементы окружающего мира.

Направление «Социально-коммуникативное развитие»:

- Развивать игровую деятельность воспитанников;
- Приобщение к элементарным общепринятым нормам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми;

- Продолжать работу по формированию гендерной, семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств;
- Формировать представление об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.
- Развивать навыки общения со сверстниками, взрослыми и окружающей природой с ориентацией на ненасильственную модель поведения.

Направление «Речевое развитие»:

- Развитие свободного общения с взрослыми и детьми, овладение конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими.
- Развитие всех компонентов устной речи детей: грамматического строя речи, связной речи — диалогической и монологической форм; формирование словаря, воспитание звуковой культуры речи.
- Практическое овладение воспитанниками нормами речи.
- Развитие литературной речи.

Задачи работы с педагогами:

- Повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы в период распространения коронавирусной инфекции.
- Обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха.

Задачи работы с родителями:

- Повышение компетентности родителей в вопросах организации летнего отдыха детей.
- Привлечение семей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества.
- Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период распространения коронавирусной инфекции.

Предполагаемый результат:

- Сохранение и укрепление здоровья детей, снижение уровня заболеваемости.
- Привитие детям навыков экологической культуры.
- Приобретение новых знаний и впечатлений об окружающем.

Регламентирующие нормативные документы

Проведение профилактических, закаливающих, оздоровительных и воспитательных мероприятий с детьми в летний период регламентируют нормативные документы:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ ;
- Приказ Минздрава России от 04.04.03 N 139 «Об утверждении инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования», зарегистрированном в Минюсте РФ 31.08.2020 № 59599;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 №65/23-16 «О гигиенических требованиях и максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Инструкция по охране жизни и здоровья детей в дошкольных учреждениях и на детских площадках, утвержденной Минпросвещения РСФСР 30.01.1955;
- Образовательные программы ГБДОУ № 6.

Принципы планирования оздоровительной работы

При планировании оздоровительной работы в ОУ следует учитывать следующие принципы:

- непрерывное проведение профилактических мероприятий по распространению коронавирусной инфекции;
 - комплексное использование профилактических, закаливающих и оздоровительных технологий;
 - непрерывное проведение профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий;
 - преимущественное использование немедикаментозного оздоровления;
 - использование простых и доступных здоровьесберегающих технологий;
 - формирование положительной мотивации у детей медицинского персонала и педагогов к проведению профилактических закаливающих и оздоровительных мероприятий;
 - повышение эффективности системы профилактических и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения элементарных правил и нормативов: оптимального двигательного режима, физической нагрузки, санитарного состояния учреждения, организации питания, воздушно-теплого режима и водоснабжения.

Формы оздоровительных мероприятий в летний период

1. Организованная образовательная деятельность — это основная форма организованного систематического обучения детей физическим упражнениям. Организация занятий в ЛОП должна исключать возможность перегрузки детей, не допускать их переутомления или нарушения деятельности физиологических процессов и структур организма, в частности костно-мышечной и сердечно-сосудистой как наиболее нагружаемых при физических упражнениях. Упражнения подбираются в зависимости от задач занятия, от возраста, физического развития и состояния здоровья детей, физкультурного оборудования.

Планируются организованные формы образовательной деятельности с включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, пешеходные прогулки, экскурсии, прогулки по маршруту (простейший городской туризм), праздники, развлечения 3 раза в неделю в часы наименьшей инсоляции (до наступления жары или после ее спада).

Продолжительность занятий:

Группа раннего возраста – 10 минут

Младшая группа — 20 минут

Средняя группа — 20 минут

Старшая группа — 25 минут

Подготовительная группа — 30 минут

Разновозрастная группа общеразвивающая – 25 минут

Разновозрастная группа ЗПР – 20 минут

2. Утренняя гимнастика. Цель проведения – повышение функционального состояния и работоспособности организма, развитие моторики, формирование правильной осанки, предупреждение плоскостопия. Традиционная гимнастика включает в себя простые гимнастические упражнения с обязательным включением дыхательных упражнений; упражнения с предметами и без предметов; упражнения на формирование правильной осанки; упражнения с использованием крупных модулей, снарядов, простейших тренажеров. Коррекционная гимнастика включает в себя комплексы специальных упражнений в соответствии с характером отклонений или нарушений в развитии детей. Продолжительность утренней гимнастики 10 минут во всех возрастных группах.

3. Подвижные игры. Рекомендуются игры средней и малой подвижности. Выбор игры зависит от педагогических задач, подготовленности, индивидуальных особенностей детей.

Виды игр:

- сюжетные (использование при объяснении крошки-сказки или сюжетного рассказа);
- с элементами соревнований на разных этапах разучивания;
- малой подвижности;
- народные;
- с элементами спорта (бадминтон, футбол, баскетбол).

Подвижные игры проводятся на воздухе, на прогулочной площадке ежедневно, в часы наименьшей инсоляции. Продолжительность игр для всех возрастных групп не менее 20 минут.

4. Двигательные разминки (физминутки, динамические паузы). Их выбор зависит от интенсивности и вида предыдущей деятельности.

Варианты:

- упражнения на развитие мелкой моторики;
- ритмические движения;
- упражнения на внимание и координацию движений;
- упражнения в равновесии;
- упражнения в равновесии;
- упражнения для активизации работы глазных мышц;
- гимнастика расслабления;
- корригирующие упражнения (в соответствии с характером отклонений или нарушений в развитии детей);
- упражнения на формирование правильной осанки;
- упражнения на формирование свода стопы.

Проводятся на воздухе, на прогулочной площадке ежедневно, в часы наименьшей инсоляции.

Продолжительность:

группа раннего возраста – 5 минут

младшая группа – 6 минут;

средняя группа — 8 минут;

старшая группа — 10 минут;

подготовительная группа — 12 минут;

разновозрастная группа общеразвивающая – 10 минут;

Разновозрастная группа ЗПР – 8 минут.

5. Элементы видов спорта, спортивные упражнения. Способствуют формированию специальных двигательных навыков, воспитанию волевых качеств, эмоциональных проявлений, расширению кругозора детей.

Виды спортивных упражнений:

- городки;
- хоккей на траве;
- метание летающей тарелки;
- прыжки в длину;
- катание на самокатах;
- футбол;
- баскетбол;
- бадминтон.

Проводятся на воздухе, на игровой площадке ежедневно, в часы наименьшей инсоляции.

Продолжительность:

средняя группа - 10 минут;

старшая группа — 12 минут;

подготовительная группа — 15 минут;

разновозрастная группа общеразвивающая – 12 минут;

разновозрастная группа ЗПР – 10 минут.

6. Гимнастика пробуждения. Гимнастика после дневного сна. Гимнастика сюжетно-игрового характера.

Разминка после сна проводится с использованием различных упражнений:

- с предметами и без предметов;
 - на формирование правильной осанки;
 - на формирование свода стопы;
 - имитационного характера;
 - сюжетные или игровые;
 - с простейшими тренажерами (гимнастические мячи, гантели, утяжелители, резиновые кольца, эспандер);

- на развитие мелкой моторики;
- на координацию движений;
- в равновесии
- на координацию движений;
- в равновесии.

Место проведения – спальня. Гимнастика после дневного сна для всех возрастных групп — 7— 10 минут.

7. Индивидуальная работа в режиме дня. Проводится с отдельными детьми или по подгруппам с целью стимулирования к двигательной активности, самостоятельным играм и упражнениям. Предусматривает оказание помощи детям, не усвоившим программный материал на занятиях, имеющим нарушения в развитии. Содействует укреплению здоровья и улучшению физического развития ослабленных детей, исправлению дефектов осанки. Проводится в спортивном зале. Время устанавливается индивидуально.

8. Закаливающие мероприятия. Система мероприятий с учетом состояния здоровья, физического развития, индивидуальных особенностей детей:

- элементы закаливания в повседневной жизни (умывание прохладной водой, широкая аэрация помещений, обтирание, обливание ног);
- закаливающие мероприятия в сочетании с физическими упражнениями (правильно организованная прогулка, солнечные и водные процедуры в сочетании с физическими упражнениями);
- специальные водные, солнечные процедуры, которые назначаются врачом.

Система закаливающих мероприятий

Содержание	Возрастные группы			
	Младшая группа	Средняя группа/ разновозрастная группа № 9	Старшая группа/ разновозрастная группа № 6	Подготовительная к школе группа
1.1. Воздушно- температурный режим:	от +20 до + 22 °С	от +20 до + 22 °С	от +18 до + 20 °С	от +18 до + 20 °С
	Обеспечивается рациональное сочетание температуры воздуха и одежды детей			
• Одностороннее проветривание	4-5 раз в день по 10-15 минут через фрамуги. Допускается снижение температуры на 1-2 °С			
• Сквозное проветривание (во	Критерием прекращения проветривания является температура воздуха, сниженная на 2-3 °С			

время прогулки):				
• Утром перед приходом детей	К моменту прихода детей температура воздуха восстанавливается до нормальной.			
• Перед возвращением детей с дневной прогулки	+ 22 °С	+ 21 °С	+ 20 °С	+ 20 °С
• Во время дневного сна, вечерней прогулки	В теплое время года проводится в течение всего периода отсутствия детей в помещении.			
1.2. Воздушные ванны:	Групповые спальни: оптимальная 23-25°С, допустимая 18-28°С (ГОСТ 30494-2011)			
• Утренняя гимнастика	Проводится ежедневно в зале, одежда, облегченная (температура в зале не ниже +17°С)			
• Физкультурные занятия	3 раза в неделю физкультурное занятие в зале при + 18 °С. Форма спортивная.			
• Прогулка	Одежда и обувь соответствуют метеорологическим условиям (наличие головного убора обязательно) при неблагоприятных погодных условиях время сокращается на 30-40 мин.			
• Хождение босиком	Ежедневно. В теплое время года при температуре воздуха от +20 °С до + 22 °С.			
• Дневной сон	Обеспечивается состояние теплового комфорта соответствием одежды, температуры + 20 °С			
• После дневного сна	В помещении температура на 1-2 градуса ниже нормы			
1.3. Водные процедуры:	Умывание лица, мытье рук до локтя после дневного сна с помощью воспитателя водой комнатной температуры. Мытье ног после прогулки.			
• Гигиенические процедуры	Умывание лица, мытье шеи, груди, рук до локтя после дневного сна водой комнатной температуры. Мытье ног после прогулки.	Умывание лица, мытье шеи, груди, рук до локтя после дневного сна водой комнатной температуры. Мытье ног после прогулки.	Умывание, мытье шеи, груди, рук до локтя после сна и занятий физической культурой водой комнатной температуры. Мытье ног после прогулки.	

Планирование работы в летний оздоровительный период

Блок 1. Создание условий для всестороннего развития детей

Направления работы	Условия реализации работы	Ответственный
САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ		
Организация питьевого режима	Наличие индивидуальных кружек, чайника, охлажденной кипяченой воды.	Воспитатели, медсестра
Организация закаливающих процедур	Наличие индивидуальных полотенец для рук и ног.	Воспитатели, медсестра

Организация профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019	Наличие графиков ежедневной санитарной уборки, кварцевания и проветривания помещений, дезинфицирующих и моющих средств, оборудования для кварцевания, журналов утреннего приема с фиксацией температуры.	Воспитатели, медсестра
УСЛОВИЯ ДЛЯ ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ		
Организация безопасных условий пребывания детей в ГБДОУ	Наличие аптечки первой помощи, исправного оборудования на прогулочных площадках.	Медсестра, зам. зав. по АХЧ
Формирование основ безопасного поведения и привычки к ЗОЖ	Наличие дидактического материала для работы по ПДД, ЗОЖ, ОБЖ.	Старший воспитатель
Организация двигательного режима	Наличие физкультурного оборудования. Проведение коррекционной работы (осанка, плоскостопие и т. д.). Индивидуальная работа по развитию движений. Организация спортивных праздников досугов.	Воспитатели
УСЛОВИЯ ДЛЯ ПОЗНАВАТЕЛЬНОГО РАЗВИТИЯ		
Организация познавательных тематических досугов	Разработка сценариев Подготовка атрибутов и костюмов. Наличие дидактических игр и пособий.	Воспитатели
Организация прогулок и экскурсий	Разработка маршрутов.	Старший воспитатель
УСЛОВИЯ ДЛЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ		
Организация экспериментальной деятельности	Наличие оборудования для проведения экспериментов.	Старший воспитатель
Организация занятий по ознакомлению с природой	Наличие календаря природы, пособий и картин по ознакомлению с природой, дидактических игр с экологической направленностью. Проведение целевых экскурсий и прогулок.	Старший воспитатель
Организация изобразительной деятельности	Наличие изобразительных средств и оборудования. Организация конкурсов, выставок внутри детского сада, игр с песком и водой.	Воспитатели

УСЛОВИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		
Труд в природе	Наличие оборудования для труда, уголков природы в каждой группе.	Воспитатели
Ручной труд	Наличие изобразительных средств, природного материала, нетрадиционного материала. Организация конкурсов, выставок поделок и др.	Воспитатели

Блок 2. Работа с детьми.**Организация физкультурно-оздоровительной работы**

Содержание	Возрастная группа	Время проведения	Ответственный
ОПТИМИЗАЦИЯ РЕЖИМА			
Переход на режим дня в соответствии с теплым временем года (прогулка 4-5 часов, сон – 3 часа, занятия на свежем воздухе)	М, СР, СТ, П, Р	Ежедневно	Воспитатели, старший воспитатель
ОРГАНИЗАЦИЯ ДВИГАТЕЛЬНОГО РЕЖИМА			
Утренняя зарядка	М, СР, СТ, П, Р	Ежедневно	Воспитатели
Гимнастика пробуждения	М, СР, СТ, П, Р	Ежедневно	Воспитатели
Организованная образовательная деятельность по физической культуре	М, СР, СТ, П, Р	3 раза в неделю	Воспитатели
Игры с мячом, развитие умения действовать с предметами	М, СР, СТ, П, Р	Ежедневно	Воспитатели
Метание мяча в цель	Р, СР, СТ, П	Еженедельно	Воспитатели
Прыжки через скакалку разными способами	СТ, П, Р № 6	Ежедневно	Воспитатели
Прыжки в длину с места	М, СР, СТ, П, Р	Ежедневно	Воспитатели
Подвижные игры на прогулке	М, СР, СТ, П, Р	Ежедневно	Воспитатели
Спортивные досуги	М, СР, СТ, П, Р	1 раз в две недели	Воспитатели
ЗАКАЛИВАНИЕ			
Воздушные ванны (в облегченной одежде)	М, СР, СТ, П, Р	Ежедневно	Воспитатели, медсестра
Прогулки на свежем воздухе	М, СР, СТ, П, Р	Ежедневно	Воспитатели, медсестра
Хождение босиком по дорожке здоровья	М, Р, СР, СТ, П	Ежедневно	Воспитатели, медсестра

Обширное умывание	М, СР, СТ, П, Р	Ежедневно	Воспитатели, медсестра
Обливание ног	Р, СР, СТ, П	Ежедневно	Воспитатели, медсестра
Игры с водой	М, СР, СТ, П, Р	На прогулке	Воспитатели, медсестра
ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
Витаминотерапия	М, СР, СТ, П, Р	Ежедневно	Повара, медсестра
КОРРЕКЦИОННА-РАБОТА			
Корректирующая гимнастика	М, СР, СТ, П, Р	После сна	Воспитатели
Профилактика плоскостопия	М, СР, СТ, П, Р	1-2 раза в неделю	Воспитатели
Профилактика нарушения осанки	М, СР, СТ, П, Р	1-2 раза в неделю	Воспитатели
Пальчиковая, артикуляционная, дыхательная и др. гимнастики	М, СР, СТ, П, Р	2-3 раза в неделю	Воспитатели

Блок 3. Работа с педагогами

Форма	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
Консультации	Организация и проведение прогулок. Организация познавательной деятельности в условиях летней работы. Санитарно-эпидемиологический режим в ОУ в летнее время в условиях распространения коронавирусной инфекции.	Май-Июнь	Старший воспитатель
Индивидуальные консультации-беседы	Организация адаптационного периода для вновь прибывших детей. Особенности планирования образовательной работы в ЛОП. Насыщение развивающей предметно-пространственной среды групп.	Май-Июнь	Старший воспитатель
Выставка	«Методическая и познавательная литература для работы с детьми в ЛОП»	Июнь	Старший воспитатель

Работа методического кабинета	Разработки праздников и развлечений Подбор информационных материалов в родительский уголок. Оформление рекомендаций: «Планирование мероприятий с детьми летом», «Физкультурно-оздоровительная работа с детьми». Разработка рекомендаций по созданию развивающей предметно-пространственной среды в группах.	Июнь	Старший воспитатель
Проведение инструктажей	Обеспечение безопасных условий пребывания ребенка в ДОУ. Проведение экскурсий и прогулок. Профилактика солнечного, теплового удара у детей. Инструкция по охране жизни и здоровья детей в детском саду. Инструкция «Пожарная безопасность для детских дошкольных учреждений». Инструкция «О предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами», «Об организации воспитательной работы с детьми на прогулке», «О соблюдении техники безопасности при организации трудовой деятельности в детском саду», Инструкция по ОТ «Оказание первой медицинской помощи», Инструктаж по профилактике детского травматизма	Май	Старший воспитатель
	«Организация работы в ОУ в летний период в условиях распространения коронавирусной инфекции»	Май	Заведующий
	«Соблюдение питьевого и санитарно-эпидемиологического режима в летних условиях в условиях распространения коронавирусной инфекции»	Ежедневно	Старшая медсестра

Блок 4. Работа с родителями

Направления работы	Содержание	Ответственный
Информационно-рекламная деятельность	Оформление информационных стендов по проблеме воспитания детей, по работе ДОУ в условиях распространения коронавирусной инфекции Оформление информации по ПДД, ОБЖ и ЗОЖ для стендового консультирования родителей.	Воспитатели

Консультации	Консультации специалистов по запросам родителей. Индивидуальные консультации по вопросам родителей. Консультации с родителями вновь поступивших детей. «Закаливание летом» «Отдыхаем вместе с детьми»	Специалисты Воспитатели
Совместная деятельность детского сада и семьи	Привлечение родителей к организации и проведению запланированных мероприятий.	Старший воспитатель
Сотрудничество с родителями в период адаптации	Просветительская работа (памятки, рекомендации, беседы, экскурсия по учреждению).	Старший воспитатель

Блок 5. Контроль и руководство воспитательной работой

<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<ul style="list-style-type: none"> Выполнение инструктажа по охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности, профилактике дорожно-транспортного травматизма. Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (физкультурные занятия, прогулки, развлечения) Выполнение оздоровительных закаливающих процедур, использование разнообразных форм и методов физического воспитания. (занятия, целевые прогулки, спортивные праздники и развлечения, спортивные игры и упражнения...) Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке. Включение в меню максимального количества овощей, фруктов, соков. Фиксирование антропометрических данных Создание условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей, предупреждение детской заболеваемости и травматизма. Организация и интеграция различных видов деятельности Ведение документации Организация питания и питьевого режима 	В течение ЛОП	Заведующий, Ст. воспитатель, педагоги Воспитатели, инструктор по ФК ст. медсестра, заведующий Воспитатели Ст. медсестра

Блок 6. Административно-хозяйственная работа

<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<ul style="list-style-type: none">• Анализ выполнения натуральных норм• Ведение отчетной документации• Мониторинг заболеваемости детей и сотрудников за ЛОП• Подготовка развивающей предметно-пространственной среды групп и кабинетов специалистов к новому учебному году	В течение ЛОП	Ст. медсестра Воспитатели Ст. медсестра Специалисты, воспитатели

Отчет о планируемом повышении квалификации в 2022-2023 учебном году

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Планируемая дата прохождения профессиональных КПК (ФГОС) (1 раз в три года)	Планируемая дата прохождения КПК по ИКТ	Планируемая дата прохождения КПК «Оказание первой помощи ...»
1	Антипова А.А.	Учитель-логопед	01.09.2022	22.10.2023	09.04.2024
2	Бем О.А.	Воспитатель	18.06.2024	22.10.2023	09.04.2024
3	Васильева Ю.Н.	Учитель-логопед	22.04.2025	01.09.2023	09.04.2024
4	Васина М.Д.	Воспитатель	01.09.2023	01.09.2023	01.09.2023
5	Волкова М.В.	Учитель-логопед	13.01.2024	20.05.2024	09.04.2024
6	Заватрова Н.Н.	Воспитатель	12.01.2024	08.11.2024	09.04.2024
7	Илишкина В.А.	Воспитатель	11.01.2024	04.11.2024	09.04.2024
8	Коротченко Я.Ю.	Учитель-логопед	13.01.2023	20.05.2024	09.04.2024
9	Кулагина Н.Л.	Воспитатель	11.05.2024	25.04.2025	09.04.2024
10	Кулинич Е.А.	Воспитатель	28.12.2024	08.11.2024	14.03.2023
11	Лавренко Т.М.	Воспитатель	17.06.2024	31.12.2023	09.04.2024
12	Логвинова Т.В.	Воспитатель	29.12.2024	06.05.2025	10.11.2024
13	Мамченкова Т.Е.	Воспитатель	20.07.2024	02.02.2025	09.04.2024
14	Маринцова Т.А.	Воспитатель	17.12.2022	13.01.2023	09.04.2024
15	Маркова Ю.В.	Воспитатель	20.04.2025	21.02.2022	08.10.2023
16	Михалкинская М.Е.	Музыкальный руководитель	12.01.2024	08.11.2024	09.04.2024
17	Нецветаева Я.Э.	Воспитатель	02.09.2023	19.09.2023	11.03.2023
18	Николаева М.А.	Воспитатель	12.01.2024	08.11.2024	09.04.2024
19	Новикова А.Г.	Музыкальный руководитель	21.08.2022	28.08.2022	09.04.2024
20	Остроумова Т.Г.	Учитель-логопед	14.01.2024	08.02.2025	09.04.2024
21	Плешакова И.А.	Воспитатель	21.04.2025	21.10.2022	07.02.2023
22	Приорова Н.А.	Педагог доп. образования	14.01.2024	11.11.2024	09.04.2024
23	Румянцева Ю.В.	Заведующий	20.05.2024	08.11.2024	09.04.2024

24	Симарева Л.А.	Воспитатель	12.05.2024	23.10.2023	09.04.2024
25	Семенова Л.В.	Воспитатель	24.12.2023	08.11.2024	24.12.2023
26	Смирнова Е.А.	Педагог-психолог	28.08.2023	21.12.2023	05.09.2023
27	Цветкова Ю.С.	Воспитатель	20.04.2025	31.08.2023	09.04.2024
28	Шаховал А.Н.	Учитель-логопед	31.08.2023	11.06.2022	09.04.2024
29	Широкова Н.В.	Учитель-логопед	18.01.2024	07.01.2022	09.04.2024
30	Челнокова Н.В.	Старший воспитатель	05.01.2024	08.11.2024	09.04.2024
31	Яценко Л.Г.	Инструктор по ФК	18.06.2024	21.12.2023	09.04.2024
32	Яковенко Т.Ю.	Воспитатель	11.01.2023	31.12.2023	12.01.2023

План аттестации педагогов

№ п/п	ФИО	должность	Высшая квал. кат.	Первая квал. кат.	Планируемый период (месяц, год) подачи документов на аттестацию
			Период установления квал-й категории	Период установления квал-й категории	
1	Антипова А.А.	Учитель-логопед		21.12.2017 - 21.12.2022	Сентябрь 2022
		воспитатель	22.11.2018 - 22.11.2023		
2	Бем О.А.	Воспитатель	31.01.2019 - 31.01.2024		
3	Васильева Ю.Н.	Учитель-логопед	27.06.2019 - 27.06.2024		
4	Васина М.Д.	Воспитатель		21.06.2021 – 21.06.2026	
5	Волкова М.В.	Учитель-логопед	27.02.2020 - 27.02.2025		
		воспитатель		23.03.2021-23.03.2026	
6	Заватрова Н.Н.	Воспитатель	21.10.20121 - 21.10.2026		
7	Илишкина В.А.	Воспитатель	21.10.20121 - 21.10.2026		
		Тьютор		21.06.2021 – 21.06.2026	
8	Коротченко Я.Ю.	Учитель-логопед/ Учитель-дефектолог	28.05.2020 - 28.05.2025		
9	Кулагина Н.Л.	Воспитатель			Октябрь 2022
10	Кулинич Е.А.	воспитатель	27.06.2019 - 27.06.2024		
11	Лавренко Т.М.	Воспитатель	28.05.2018 - 22.05.2023		Февраль 2023
12	Логвинова Т.В.	Воспитатель			Октябрь 2022
13	Мамченкова Т.Е.	Воспитатель	21.01.2021 - 21.01.2026		
14	Маринцова Т.А.	Воспитатель		24.09.2020 - 24.09.2025	
15	Маркова Ю.В.	Воспитатель		17.12.2020 - 17.12.2025	
16	Михалкинская М.Е.	Музыкальный руководитель	21.0.2021 - 21.06.2026		
17	Николаева М.А.	Воспитатель	18.02.2021 - 18.02.2026		
18	Нецветаева Я.Э.	Воспитатель		23.03.2021 – 23.03.2026	
19	Новикова А.Г.	Музыкальный руководитель		26.12.2019 - 26.12.2024	Август 2022
20	Остроумова Т.Г.	Учитель-логопед	17.02.2021 - 17.02.2027		
21	Плешакова И.А.	Воспитатель	22.10.2020 - 22.10.2025		
22	Приорова Н.А.	Педагог доп. образования	27.06.2019 - 27.06.2024		

23	Румянцева Ю.В.	Заведующий	30.01.2020 - 30.01.2025		
24	Симарева Л.А.	Воспитатель	19.11.2020 - 19.11.2025		
25	Семенова Л.В.	Воспитатель		25.11.2021 – 25.11.2026	
26	Смирнова Е.А.	Педагог-психолог		22.05.2018-22.05.2023	Февраль 2023
27	Цветкова Ю.С.	Воспитатель	22.10.2020 - 22.10.2025		
28	Шаховал А.Н.	Учитель-логопед	27.06.2018 - 27.06.2023		Апрель 2023
		воспитатель	24.10.2019 - 24.10.2024		
29	Широкова Н.В.	Учитель-логопед	23.11.2017 - 23.11.2022		Сентябрь 2022
		воспитатель		19.11.2020 - 19.11.2025	
30	Челнокова Н.В.	Старший воспитатель	26.04.2022 - 26.04.2027		
		воспитатель	21.06.2021 - 21.06.2026		
31	Яковенко Т.Ю.	Воспитатель		20.05.2021 - 20.05.2026	
32	Яценко Л.Г.	Инструктор по физической культуре	17.02.2012- 17.02.2027		
	всего	32	22 по основной должности	8 по основной должности	
	Без категории	2			

Программа наставничества для педагогического персонала на 2022-2023 учебный год

1. Общие положения программы наставничества

Программа наставничества (далее — Программа) является частью системы адаптации и обучения новых и молодых сотрудников образовательной организации, призванная облегчить вхождение в новые профессиональные и социально-психологические условия труда. Сотрудники, прошедшие обучение под руководством наставника, более широко проявляют свои способности и несут ответственность за выполнение производственных задач перед образовательной организацией, наставником и коллегами.

2. Определение основных понятий

Наставник — специалист-практик, которому поручено обучение педагогическим технологиям, реализуемой образовательной программе, корпоративной культуре, курирующий стажеров непосредственно на рабочем месте.

Стажер — это новый сотрудник, который обучается и работает по своей специальности в течение испытательного срока, отведенного для оценки его способностей, или молодой педагог, который проходит стажировку в рамках программы поддержки молодых педагогов Василеостровского района.

Стажировка — образовательная деятельность в течение ограниченного срока (испытательного для новых специалистов, учебного для молодых педагогов) для приобретения опыта и повышения квалификации по специальности, с целью изучения педагогических технологий, образовательной программы и корпоративной культуры непосредственно на рабочем месте, нацеленная на подготовку к самостоятельной работе.

Профессиональная адаптация — это система мероприятий, направленная на трансляцию новым и молодым сотрудникам стандартов и правил организационной культуры образовательной организации, а также передачу профессиональных знаний и навыков, необходимых для успешного выполнения функциональных обязанностей.

Профессиональное обучение на рабочем месте — система подготовки персонала, проводимая на рабочих местах или в учреждениях дополнительного профессионального образования, строящаяся на решении проблем, специфичных для конкретной должности, с привлечением наставников или тьюторов.

Педагоги — сотрудники, которые приняты на педагогические должности.

3. Цели Программы:

- развить культуру наставничества в образовательной организации;
- снизить текучесть персонала в период испытательного срока;
- сократить срок профессиональной адаптации;
- формализовать процесс профессиональной адаптации.

4. Задачи Программы:

- создать мотивацию у наставников к передаче знаний и навыков;
- повысить качество и наладить процесс обучения навыкам профессии;
- развить способности у стажеров самостоятельно и качественно выполнять должностные обязанности;
- контролировать соблюдение нормативных требований к выполняемой стажером работе;
- повысить лояльность новых сотрудников.

5. Целевая группа:

Программа предназначена для педагогов:

- новый специалист (НС) специалист с опытом работы, находящийся на испытательном сроке;
- молодой специалист (МС) — специалист с опытом работы по специальности до 3х лет.

6. Сроки Программы:

В программу включается каждый новый педагог Образовательной организации с момента выхода на работу на 3 месяца / до момента окончания испытательного срока, а также все молодые педагоги до достижения ими стажа работы по должности — 3 года.

7. Методы Программы:

- инструктаж: передача знаний, технологий безопасной работы;
- профессиональное обучение: ознакомление с педагогическими технологиями, реализуемой образовательной программой, действующими нормативами, особенностями контингента (при наличии инклюзивного образования или обучающихся с ОВЗ);
- формирование умений выполнения образовательных задач;

- метод усложняющихся заданий, направленный на приобретение опыта, решение педагогических кейсов;
- метод делегирования;
- практическое обучение: формирование навыков, активные методы обучения.

8. Критерии оценки эффективности программы:

- на основании оценки заведующим итогов прохождения испытательного срока стажера;
- на основании оценки качества работы наставников (% стажеров, прошедших испытательный срок);
- на основании динамики % текучести педагогов в период испытательного срока (снижение процента текучести к предыдущему периоду, учитывая естественный процент текучести).

Оценку эффективности работы Программы осуществляет заведующий. Результаты оценки отражаются в отчете по самообследованию, включающему сравнительный анализ по отношению к предыдущим периодам. Оценка эффективности мероприятий Программы наставничества производится на основании статистики по текучести персонала в период испытательного срока, а также данных, полученных на основании результатов оценки профессиональных знаний и результатов прохождения адаптации.

9. Порядок формирования группы наставников:

В образовательной организации наставник назначается на основании личного заявления, по итогу рассмотрения кандидатуры на педагогическом совете, утверждается приказом руководителя. Состав наставников может быть изменен в течение учебного года в зависимости от показателей работы наставника.

- Состав наставников формируется из списка сотрудников на основании критериев:
 - наличие высокого уровня профессиональных компетенций и практических навыков (специалист Высшей категории);
 - опыт работы не менее 3 лет в образовательной организации;
 - способность и желание передавать свой профессиональный опыт;
 - лояльность к Образовательной организации;
 - хорошие коммуникативные навыки и гибкость в общении.

10. Порядок проведения Программы:

- заведующий назначает новому сотруднику (стажеру) наставника в первый день выхода на работу;
- у одного наставника может быть только один стажер;
- в течение 1-й рабочей недели новый сотрудник работает под руководством наставника. Наставник осуществляет профессиональное обучение нового сотрудника (стажера): передача теоретических знаний и практического опыта на рабочем месте;

- в течение 2-х рабочих недель наставник осуществляет инструктаж и полный контроль выполнения непосредственных функциональных обязанностей, формирует умения, отслеживает и обсуждает ошибки, повторяет теоретическую основу;
- до окончания испытательного срока старший воспитатель контролирует и отслеживает работу наставника со стажером: соблюдение методики, изучение нормативно-правовой базы и образовательной программы, педагогических технологий, анализ наличия/отсутствия ошибок, причин ошибок. Еженедельно в 1-й месяц работы и далее по окончании 2-ого и 3-его месяца работы запрашивает обратную связь у стажера и наставника;
- при наличии ошибок у стажера старший воспитатель, совместно с наставником, разбирает причину их появления и проводит работу по устранению ошибок. Дает рекомендации наставнику по оптимизации работы со стажером;
- ошибки, допущенные в связи с нарушением технологии работы, считаются ошибками передачи опыта наставника;
- в течение всего испытательного срока наставник еженедельно отслеживает результаты работы сотрудника по критериям в соответствии с категорией «стажер»: проверяет и оценивает работу, дает свои рекомендации по повышению эффективности работы;
- по истечении 2,5 месяцев работы (за 2 недели до окончания испытательного срока) новый сотрудник (стажер) проводится квалификационное испытание, целью которого является выявление уровня профессиональной подготовки по освоенному теоретическому материалу и практическому опыту;
- испытание проводит аттестационная комиссия образовательной организации. Оценка теоретических знаний проводится в форме собеседования, согласно разработанному регламенту присвоения квалификации сотрудников. Оценка практических навыков осуществляет руководитель сотрудника путем оценки выполнения практических заданий, согласно функциональным обязанностям по необходимым знаниям, умениям и навыкам по модели компетенции. Далее старший воспитатель проверяет правильность выполнения задания. Фиксирует наличие/отсутствие ошибок;
- при успешном результате сдачи квалификационного испытания заведующим принимается решение о соответствии должности и успешном прохождении испытательного срока сотрудником или переводе молодого педагога в режим консультационного наставничества.
- при отрицательном результате сдачи квалификационного испытания заведующий принимает решение:
 - назначить дополнительный период стажировки и по окончании — повторный квалификационный экзамен (не более 1 месяца) - для молодых педагогов;
 - перевести сотрудника на другую должность;
 - уволить в связи с несоответствием должности.

11. Отчетность:

- результаты промежуточного контроля фиксируются старшим воспитателем в бланках «План адаптации» в пункте «Контроль за

выполнением плана» (Приложение № 1,2)

- после проведения квалификационного испытания бланк оценки результатов подшивается к бланку «Плана адаптации» и подшиваются в личное дело сотрудника.

12. Контроль:

- Качества работы наставника осуществляет заведующий на основании:
 - анализа работы наставника (эффективность и своевременность оказания профессиональной и социально-психологической поддержки);
 - выявления уровня профессиональной подготовки стажера;
 - получения обратной связи от сотрудника по качеству и эффективности работы наставника.

Результаты оценки заведующий доводит до наставника в форме развивающей обратной связи не реже 1 раза в каждый месяц работы со стажером.

- Деятельности стажера осуществляет старший воспитатель и наставник на основании:
 - какие функции выполняются уже хорошо, а что требует дополнительного внимания;
 - насколько сотрудник продвинулся в освоении ключевых компетенций должности;
 - насколько успешно влился в коллектив;
 - результатов деятельности.

Результаты оценки отражаются в Плане адаптации нового сотрудника.

- Эффективности работы Программы наставничества осуществляет заведующий.

13. Вознаграждение наставников

1. После успешного прохождения 3-х месячного испытательного срока стажера наставник получает премию за наставничество в соответствии с действующим Положением о доплатах и надбавках.

2. При неудовлетворительном прохождении новым сотрудником испытательного срока старший воспитатель:

- вносит предложение по дополнительному обучению наставника;
- рассматривает возможность исключения сотрудника из состава наставников.

14. Ответственность:

1. За качество работы наставника – старший воспитатель.

2. За организацию и качество передачи теоретических и профессиональных навыков, за качество работы сотрудника, предотвращение

ошибок – наставник.

3. За плановый контроль прохождения адаптации новых сотрудников – заведующий.

4. За достоверность и своевременность информации о премиальном фонде наставников – заведующий.

5. За распределение премий за работу наставников – заведующий.

Приложение №1

План профессиональной адаптации нового педагога

Ф.И.О. _____

Наставник: _____

План обучения _____

Дата	Планируемое мероприятие	Фактический результат	Ответственный
1 неделя	1. Ознакомительная экскурсия по образовательной организации		Старший воспитатель
	2. Базовое обучение «Школа нового сотрудника»		Старший воспитатель

План введения в должность

Дата	Планируемый результат	Фактический результат	Ответственный
1 неделя	1. Знакомство сотрудника с группой: - характеристика группы (сотрудники, режим, особенности контингента обучающихся); — функции и задачи сотрудника; — должностные обязанности (по инструкции); — функции других сотрудников в группе; — правила внутреннего трудового распорядка; — правила техники безопасности; — порядок и критерии прохождения испытательного срока.		Заведующий
1 день	Закрепление наставника за новым сотрудником		Руководитель

План профессиональной адаптации

Период стажировки	Место прохождения стажировки	Обсуждаемые темы на данном уровне	Ответственный
1 неделя	Рабочее место	1. Изучение стандартов качества работы педагога 2. Изучение регламентирующих законодательных документов. 3. Изучение правил работы с техническими средствами обучения 4. Практическая работа с обучающимися под руководством старшего воспитателя.	Старший воспитатель
2-5 неделя	Рабочее место	5. Изучение образовательной программы (рабочей программы группы) 6. Изучение требований к оформлению группы/кабинета. 7. Практическое изучение навыков работы	Старший воспитатель/Наставник
6-8 неделя	Рабочее место	8. Практическая работа с техническими средствами обучения. 9. Изучение и заполнение отчетной документации 10. Изучение и выполнение работы по планированию деятельности.	Наставник
9-12 неделя	Рабочее место	11. Практическая работа с родителями (законными представителями) 12. Самостоятельная работа, согласно функциональным обязанностям, под контролем наставника	Наставник

Контроль за выполнением плана

Дата	Целевая задача	Фактический результат	Ответственный за проведение
4 неделя	1. Оценка теоретических знаний сотрудника (собеседование)		Старший воспитатель
8 неделя	2. Оценка практических навыков сотрудника (решение педагогических кейсов, тест на знание основных нормативных документов)		Заведующий
12 неделя	3. Комплексная оценка, согласно профстандарту «Педагог»		Заведующий

Оценка прохождения процесса адаптации

	Успешно прошел все мероприятия, хорошо адаптировался к должности и условиям труда	Прошел все мероприятия, адаптировался к должности и условиям труда	Прошел не все мероприятия, слабо адаптировался к должности и условиям труда	Частично прошел мероприятия, не адаптировался к должности и условиям труда
Старший воспитатель				
Наставник				
Напарник (для воспитателей)				
<p>Итоговый результат</p> <p>Согласовано:</p> <p>Заведующий _____ (подпись)</p> <p>Наставник _____ (подпись)</p> <p>Напарник _____ (подпись)</p>				

План профессиональной адаптации молодого специалиста

Сотрудник: _____

Заведующий: _____

Наставник: _____

План введения в должность МС (1 год)			
Дата	Мероприятия	Ответственный	
	Знакомство с организацией Традиции, структура.	— представить новому МС всех работающих сотрудников (ФИО, должность, участок работы и сфера ответственности, по каким вопросам может помочь на первом этапе работы и т.д.); — ознакомить с рабочими и подсобными помещениями группы.	Заведующий
1-й день.	Должностные обязанности.	— провести беседу по должностной инструкции, проговорить все зоны ответственности, дать расписаться в инструкции; — дать копию должностной инструкции сотруднику; — рассказать о корпоративной этике и требованиях к внешнему виду.	Заведующий
1-й день.	Рабочее место. Документы МС.	— показать рабочее место МС; — обеспечить необходимыми средствами труда; — объяснить, как пользоваться техническими средствами обучения, необходимыми в работе; — ознакомить с документами МС (рабочая программа, табель посещаемости, календарно-тематический план, информация о родителях); — ознакомить с системой мотивации.	Старший воспитатель
2-й день и далее в течение 3 мес.	Практическое задание.	— организовать изучение практических приемов работы; — изучение контингента обучающихся; — в конце рабочего дня подводить итоги.	Руководитель/ наставник

3-й день	Практическое задание: Изучение действующих требований санитарно-эпидемиологического законодательства	Распечатать полную информацию о действующих требованиях. Объяснить стажеру с помощью какого оборудования выполняются нормативы, в какой документации и каким способом фиксируются результаты выполнения. Проконтролировать усвоения информации стажером, задавая контрольные вопросы.	Руководитель/ наставник
3-й день	Изучение политики защиты персональных данных и информационной безопасности	Рассказать о требованиях по защите информации, действующих в организации. Проверить знания при выполнении кейсов.	Руководитель/ наставник
4-й день	Практическое задание: Изучение информации о режиме	Ознакомить с информацией о действующих режимах. Ознакомить с понятием «гибкий режим». Проверить соблюдение сотрудником регламента деятельности. Познакомить с методикой работы педагога в основных режимных моментах.	Руководитель/ наставник
5-й день	Ознакомить МС с контингентом обучающихся	Показать правила работы с педагогической диагностикой и составления индивидуальных образовательных маршрутов.	Руководитель/ наставник
6-й, 7-й.	Изучение методики проведения прогулки	Правила безопасности, методика проведения прогулки, работа с инвентарем.	Наставник
8-й день	Алгоритм рабочего дня. Контроль базовых навыков.	Закрепление алгоритма рабочего дня (система 1-2 смена). Просмотр открытых занятий и наблюдение за работой педагога с обучающимися. После каждого просмотра наставник дает конструктивную обратную связь. Проверяет базовые навыки, определяет готовность МС к самостоятельной работе.	Наставник
9 день, 10 день	Планирование деятельности	Подготовка календарно-тематического плана на 1 неделю. Анализ выполнения практического задания	Старший воспитатель
11-15 день	Работа с родителями	Методика проведения консультаций, оформление информационного родительского уголка и выставок, проведение родительского собрания, подготовки и проведения анкетирования родителей, ведение журнала учета консультаций	Наставник

16-20 день	Взаимодействие со специалистами	Работа по подготовке и проведению праздничных мероприятий, участие в обсуждении сценария, ведение тетрадей связи со специалистами, замена специалиста, во время его длительного отсутствия, выполнение индивидуальной работы с обучающимися по заданиям специалистов	Наставник
25 -30 день	Замена помощника воспитателя	Знакомство с функционалом помощника воспитателя, санитарно-гигиеническими нормативами. Практикум по работе без помощника воспитателя.	Наставник
31-40 день	Подготовка обучающихся к конкурсам	Ознакомление с планом конкурсов детского сада и района. Знакомства с положением о конкурсе, требования к оформлению заявок, требованиям к информированию родителей (законных представителей) и получению согласия на участие в конкурсах и соревнованиях. Медицинский допуск до участия в соревнованиях.	Наставник
41-60	Подготовка и проведение проектной деятельности	Ознакомление с требованиями к проектной деятельности, планирование и проведение недельного проекта.	Наставник
60 - 80	Подготовка к открытым мероприятиям, педагогическим советам	Планирование открытого мероприятия, требования к проведению открытого мероприятия. Анализ эффективности мероприятия. Требования к подачи заявки на проведение открытого мероприятия. Участие в педагогическом совете. Подготовка выступления на педагогическом совете	Наставник / старший воспитатель
81 - 100	Практическое применение навыков публичного выступления (дети)	Подготовка и проведение досуга / праздника, в котором МС выступает в игровой роли	Наставник
101-120	Практическое применение навыков публичного выступления (родители)	Подготовка и выступление на родительском собрании	Наставник
121-140	Использование социальных сетей и электронной почты в профессиональной	Подготовка новости, сообщения о проведенном мероприятии, анонса мероприятия для официального сайта ДОУ. Требования информационной безопасности.	Наставник

	деятельности		
141-170	Посещение открытых мероприятий и мастер-классов	Знакомство с работой творческих групп района, определение зоны своих профессиональных интересов, планирование работы в творческой группе на будущий учебный год.	Наставник
171-240	Самостоятельная работа под руководством наставника	Самостоятельная работа педагога, включающая функционал планирования образовательной деятельности и индивидуализацию образовательного процесса, а также работу с родителями. Еженедельное собеседование (анализ достижений и затруднений). Подготовка портфолио для аттестации.	Наставник

Показатели эффективности работы МС

Месяц	Работа с обучающимися	Работа с родителями	Документирование образовательного процесса	Внешняя социальная активность
Сентябрь	Выполняет элементарные требования безопасности, владеет детским коллективом на начальном уровне, может проводить занятие по проверенному плану-конспекту (технологической карте), выполняет режим дня.	Отвечает на вопросы родителей, проявляет вежливость и такт в общении.	Умеет вести табель группы Умеет заполнять диагностические карты и подсчитывать результаты анкетирования родителей.	-
Октябрь	Проводит самостоятельно занятия с обучающимися, проведена педагогическая диагностика не менее двух обучающихся, составлен индивидуальный образовательный маршрут.	Умеет писать объявления	Умеет оформлять план-конспект и технологическую карту Умеет заполнять индивидуальный образовательный маршрут	-
Ноябрь	Участвует в подготовке и проведении праздника для обучающихся.	Умеет подбирать тематические материалы для консультации	Умеет оформлять календарно-тематическое планирование	Участвует в районной игре с обучающимися

	Готовит обучающегося к конкурсу.			
Декабрь	Участвует в роли на празднике.	Умеет оформлять выставки и консультировать по подготовке к праздникам	Умеет оформлять проект.	Участвует в дистанционном конкурсе с обучающимся
Январь	Проводит самостоятельно недельный проект	Имеет опыт участия в детско-родительских проектах	Умеет планировать культурную практику	Участвует в конкурсе детско-родительских проектов
Февраль	Проводит самостоятельно культурные практики	Имеет опыт проведения консультации для родителей	Умеет писать сценарий досуга	Готовит новости для сайта ДОУ
Март	Самостоятельно проводит досуг.	Имеет опыт проведения / участия в проведении родительского собрания	Умеет оформлять благодарности и награждение участников конкурса	Проводит открытое мероприятие на район
Апрель	Самостоятельно проводит соревнования (конкурс)	Имеет опыт составления рекомендаций для прогулки выходного дня.	Умеет оформлять допуск к соревнованиям	Готовит к публикации статью по итогам проведенного проекта
Май	Организует на прогулке длительные наблюдения за объектами живой природы	Имеет опыт информирования родителей о результатах диагностики	Умеет планировать и оформлять целевые прогулки и экскурсии	Подает заявление в районную творческую группу Выступает на педагогическом совете
Летний период	Проводит подвижные игры на открытом воздухе, осуществляет прием детей на улице, владеет методикой проведения закаливающих процедур	Имеет опыт адаптации родителей детей, поступивших в дежурный детский сад, к организационной культуре и укладу ДОУ	Умеет писать рабочую программу педагога	Готовит портфолио для аттестации на 1 категорию

Контроль: творческий отчет молодого специалиста и наставника на итоговом педагогическом совете.

Таблица «Оценка эффективности программы наставничества»

Параметр оценки	Новый специалист	Молодой специалист	Итого	Данные предыдущих периодов	Динамика %
% текучести в период испытательного срока по категории					
Количество уволенных на испытательном сроке					
Отлично прошли ПН					
Хорошо прошли ПН					
Удовлетворительно прошли ПН					
Средний балл по оценке профессиональных знаний					
Количество стажеров					
Количество наставников					