

Государственное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
детский сад № 6 комбинированного вида  
Василеостровского района Санкт-Петербурга  
8 –я линия В.О., д. 17-19, литера А,  
Санкт-Петербург, 199034  
Тел/факс 323 39 51

## П Р И К А З

12.01.2026 № 1/29-ОД

**Об утверждении перечня  
коррупционно-опасных функций,  
выполняемых ГБДОУ д/с № 6  
и должностей ГБДОУ д/с № 6,  
замещение которых связано с коррупционными рисками**

Во исполнение распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций, осуществляемых государственными учреждениями, находящимися в ведении Комитета по образованию», Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27 декабря 2022 года № 1337 «О Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы», Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и других нормативных актов в области противодействия коррупции п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций, выполняемых ГБДОУ детским садом № 6, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить перечень должностей ГБДОУ детского сада № 6, замещение которых связано с коррупционными рисками согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Челноковой Н.В., старшему воспитателю ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детском саду № 6, ознакомить с настоящим приказом под личную подпись всех сотрудников, осуществляющих функции, предусмотренные приложением № 1 к настоящему приказу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Ю.В.Румянцева

**Перечень  
коррупционно опасных функций,  
выполняемых сотрудниками ГБДОУ детского сада № 6,  
подведомственного администрации Василеостровского района  
Санкт-Петербурга**

1. Управление государственным имуществом.
2. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.
3. Планирование и освоение бюджетных средств.
4. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг.
5. Организация приема и зачисления воспитанников в образовательную организацию.
6. Оказание платных услуг (в случае их оказания).
7. Привлечение и использование средств физических и (или) юридических лиц.
8. Подготовка документов и принятие решений по оплате труда и выплатах стимулирующего и компенсационного характера.
9. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.
10. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работнику образовательной организации ведомственных и государственных наград.

**Перечень должностей ГБДОУ детского сада № 6,  
замещение которых связано с коррупционными рисками**

1. Заведующий
2. Заместитель заведующего по АХР
3. Заместитель заведующего
4. Старшая медицинская сестра
5. Старший воспитатель
6. Специалист по охране труда
7. Специалист по кадрам
8. Специалист по закупкам
9. Воспитатель
10. Учитель-логопед
11. Учитель-дефектолог
12. Музыкальный руководитель
13. Инструктор по физической культуре
14. Тьютор
15. Педагог-психолог
16. Педагог дополнительного образования
17. Кладовщик
18. Врач-невролог
19. Медицинская сестра по массажу