

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 6 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием

работников

Образовательного учреждения

Протокол от 28 августа 2015 г. № 6

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий

Ю.В. Румянцева

подпись

инициалы, фамилия

Приказ от 28 августа 2015 г. № 30-ОД

дата утверждения

Положение

о Публичном докладе

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 6 комбинированного вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2015 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О Публичном докладе» разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Департамента стратегического развития Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.10.2010 № 13-312, распоряжением Комитета по образованию от 18.04.2011 № 699-р.

1.2. Публичный доклад о состоянии и перспективах развития (далее - Публичный доклад) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 6 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее - Образовательная организация – далее- ОО) – аналитический публичный документ в форме периодического отчета Образовательной организации перед обществом, обеспечивающий регулярное информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития Образовательной организации.

1.3. Публичный доклад адресован широкому кругу читателей: представителям органов законодательной и исполнительной власти, обучающимся и/или их родителям, работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам.

2. Основные цели Публичного доклада

2.1. Обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности.

2.2. Обеспечение прозрачности функционирования ОО.

2.3. Информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития ОО, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах этой деятельности.

3. Особенности Публичного доклада

3.1. Аналитический характер текста, предполагающий представление фактов и данных, а также их оценку и обоснование тенденций развития.

3.2. Ориентация на широкий круг читателей, что определяет доступный стиль изложения и презентационный тип оформления.

3.3. Регулярность предоставления Публичного доклада (не реже 1 раза в год).

4. Подготовка Публичного доклада

4.1. Решение о подготовке Публичного доклада ОО принимается заведующим.

4.2. В целях подготовки Публичного доклада в срок до 31 мая текущего года издается локальный акт ОО, включающий следующие основные позиции:

утверждение состава рабочей группы по подготовке Публичного доклада;

утверждение сетевого графика по подготовке Публичного доклада, включающего разработку структуры Публичного доклада, сбор и обработку необходимых для Публичного доклада данных, формирование Публичного доклада, утверждение Публичного доклада;

утверждение перечня мероприятий, связанных с распространением и обсуждением Публичного доклада.

5. Основные источники информации для Публичного доклада

Основными источниками информации для Публичного доклада являются государственная статистическая отчетность сферы образования и смежных областей, официальные мониторинговые исследования, репрезентативные социологические исследования.

6. Требованиями к качеству информации, включаемой в Публичный доклад

6.1. Актуальность – информация должна соответствовать интересам и информационным потребностям целевых групп, способствовать принятию решений в сфере образования.

6.2. Достоверность – информация должна быть точной и обоснованной (сведения, содержащиеся в Публичном докладе, подкрепляются ссылками на источники первичной информации, источники информации должны отвечать критерию надежности).

6.3. Необходимость и достаточность – приводимые данные и факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений Публичного доклада (дополнительная информация может быть приведена в приложении к Публичному докладу).

6.4. Доступность изложения – соответствие характера предоставления информации (язык, стиль, оформление и др.) возможностям восприятия потенциальных читателей.

7. Структура Публичного доклада

Структура Публичного доклада включает в себя два основных блока:

7.1. Обязательная часть:

- общие характеристики ОО
- особенности образовательного процесса
- условия осуществления образовательного процесса
- результаты деятельности
- кадровый потенциал ОО
- финансовые ресурсы и их использование
- решения принятые по итогам общественного обсуждения
- заключение, перспективы и планы развития.

7.2. Вариативная часть.

Содержание диктуется спецификой региона или ОО.

8. Рекомендуемые даты опубликования (размещения на сайтах) Публичного доклада

Не позднее 05 сентября.

9. Основные информационные каналы для публикации Публичного доклада

9.1. Официальный сайт ОО.

9.2. Средства массовой информации.

10. Представление общественности

Публичный доклад должен быть представлен профессиональной, деловой и родительской общественности, общественным организациям и объединениям не позднее месяца со дня опубликования Публичного доклада на официальных мероприятиях, посвященных подведению итогов прошедшего учебного года.

Настоящее Положение действует до принятия нового.